

Būvatļaujas izsniegšana

Pakalpojuma standarts

1	Pakalpojuma nosaukums, atbilstoši pakalpojumu sarakstam	Būvatļaujas izsniegšana
2	Pakalpojuma turētāja nosaukums	Ilūkstes novada pašvaldība
3	Pakalpojuma funkcija/uzdevums	
4	Pakalpojuma būtības īss apraksts	<p>Pirms būvdarbu uzsākšanas pasūtītājam ir jāsaņem būvatļauja. Pieprasījumu būvatļaujas saņemšanai var iesniegt tikai pēc tam, kad būvprojekts ir saskaņots un akceptēts Ilūkstes novada pašvaldības būvvaldē. Ja būvatļaujas derīguma termiņš ir beidzies, bet būvdarbi turpinās, būvatļaujas derīguma termiņš ir jāpagarina.</p> <p>Pakalpojuma rezultāts ir būvatļauja</p>
5	Pakalpojuma saņēmējs (fiziska/juridiska persona)	Fiziska vai juridiska
6	Pakalpojuma saņēmēja apraksts (ja definēti specifiski kritēriji)	Persona, kuras būvprojekts ir saskaņots un akceptēts Ilūkstes novada pašvaldības būvvaldē
8	Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu (valsts, pašvaldību līmeņa, iekšējie)	<p>-Būvniecības likums -Ministru kabineta 1997.gada 1.aprīļa noteikumi Nr.112 "Vispārīgie būvnoteikumi"</p> <p>-Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumi Nr. 454 „Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā”.</p> <p>-Ministru kabineta 2004.gada 10.februāra noteikumi Nr.75 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi””</p> <p>-Ministru kabineta 2003.gada 25.jūnija noteikumi Nr.342 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 304-03 „Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi””</p>

14	Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti	<p>Iesniegums</p> <p>Iesniegumam pievieno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akceptēts būvprojekts – oriģināls; - Sertificēta atbildīgā būvdarbu vadītāja un sertificēta būvuzrauga, ja tāds ir pieaicināts, saistību raksti (6. pielikums MK noteikumiem Nr. 112 „Vispārīgie būvnoteikumi”) divos eksemplāros (saistību raksta veidlapa) – oriģināli; - Līguma par autoruzraudzību kopija un autoruzraudzības žurnāls (ja nepieciešams); ----- Būvdarbu žurnāls – oriģināls; - Nodevas par būvatļauju apmaksu apliecinošs dokuments – kopija; - Līgums ar būvuzņēmēju – kopija; - Atbildīgo fizisko un juridisko personu sertifikāti un būvkomersantu reģistrācijas apliecības – kopijas; - Līgums ar būvuzraugu un būvdarbu vadītāju, kā arī rīkojums par iecelšanu būvuzrauga / būvdarbu vadītāja amatā – kopijas; - Par darba aizsardzību atbildīgās personas apliecība, rīkojums par tās norīkošanu konkrētajā objektā vai darba līgums – kopija; - Būvniecības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise – kopija; - Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas atļauja (ja objekts ir kultūras piemineklis vai atrodas kultūras pieminekļu aizsardzības zonā) – oriģināls
16	Pakalpojuma pieprasīšanai nepieciešamās veidlapas (pievieno paraugu)	Ir
18	Pakalpojuma sniegšanas valoda	Latviešu
19	Pakalpojuma saņemšanas termiņš (darba dienās)	10
21	Maksas/ bezmaksas pakalpojums	Maksas
24	Administratīvais process	Administratīvais akts ir Ilūkstes novada domes būvvaldes lēmums par būvatļauju vai tās atteikums
25	Pārsūdzības iespējas	Būvvaldes lēmumu var pārsūdzēt mēneša laikā no stāšanās spēkā Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstes pilsēta, Ilūkstes novads, LV 5447.
27	Atgādinājums	Ir
28	Brīdinājums	-

29	Pakalpojuma autentifikācijas līmenis	-
30	Dzīves situācija	Būvniecība, rekonstrukcija, demontāža
31	Pakalpojuma pieprasīšanas veidi	Klātienē Pa pastu
32	Ja klātienē, tad visas pakalpojuma pieprasīšanas vietas, to adrese un darba laiks	Pašvaldības būvvaldē, Ilūkstē, Brīvības ielā 7 Darba laiks: Pirmd., Trešd., Cet. 8.00-12:00 un 12:30-16.30 Otrd. 8.00-12:00 un 12:30-17.30 Piektd. 8.00-12:00 un 12:30-15.30
33	Ja elektroniski, tad e-pasta adrese	-
34	Ja pa pastu, tad pasta adrese	Pašvaldības būvvaldē, Ilūkstē, Brīvības ielā 7, LV-5447
35	Pakalpojuma saņemšanas veidi	Klātienē Pa pastu
36	Ja klātienē, tad visas pakalpojuma saņemšanas vietas, to adrese un darba laiks	Pašvaldības būvvaldē, Ilūkstē, Brīvības ielā 7 Darba laiks: Pirmd., Trešd., Cet. 8.00-12:00 un 12:30-16.30 Otrd. 8.00-12:00 un 12:30-17.30 Piektd. 8.00-12:00 un 12:30-15.30
37	Ja citi veidi (telefoniski, tiešsaiste, e-pakalpojums), norāda	