

## Adopcija

### Pakalpojuma standarts

1	<b>Pakalpojuma nosaukums, atbilstoši pakalpojumu sarakstam</b>	Adopcija
2	<b>Pakalpojuma turētāja nosaukums</b>	Ilūkstes novada bāriņtiesa
3	<b>Pakalpojuma funkcija/uzdevums</b>	Adopcijas procesa nodrošināšanu
4	<b>Pakalpojuma būtības īss apraksts</b>	<p>Adopcijas procesā laulātie vai persona gūst iespēju adoptēt vienu vai vairākus juridiski brīvus bērnus, kuri pēc adopcijas apstiprināšanas tiesā kļūst par adoptētāju likumīgu bērnu.</p> <p>Pakalpojums ietver:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.personas atzīšanu par adoptētāju</li> <li>2. bērna nodošanu adoptētāja aprūpē un uzraudzībā līdz adopcijas apstiprināšanai</li> <li>3.pirmsadopcijas aprūpes izbeigšanu bērnam</li> <li>4.lēmums par adopcijas atbilstību bērna interesēm</li> </ol> <p>Ar Bāriņtiesas lēmumu persona vēršas tiesā par adopcijas apstiprināšanu.</p> <p>Adoptētājam personiski jāpiedalās visās bāriņtiesas pārrunās, uz kurām tiek aicināts, kā arī dzīvesvietas apmeklējumos un bāriņtiesas sēdēs. Ja maina dzīvesvietu adopcijas procesa laikā vai pēc bērna adopcijas apstiprināšanas par to jāziņo Bāriņtiesai</p> <p>Pakalpojuma rezultāts ir Bāriņtiesas lēmums par adopciju.</p>
5	<b>Pakalpojuma saņēmējs (fiziska/juridiska persona)</b>	Fiziskas personas
6	<b>Pakalpojuma saņēmēja apraksts (ja definēti specifiski kritēriji)</b>	Latvijas un ārvalstu iedzīvotāji
8	<b>Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu (valsts, pašvaldību līmeņa, iekšējie)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Civillikums. Pirmā daļa. Ģimenes tiesības</li> <li>-Bāriņtiesu likums</li> <li>-Bērnu tiesību aizsardzības likums</li> <li>-Administratīvā procesa likums</li> <li>-Ministru kabineta 2003.gada 11.marta noteikumi Nr.111 „Adopcijas kārtība”</li> <li>-Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumi Nr.1037 „ Bāriņtiesas darbības noteikumi”</li> </ul>

		-Ilūkstes novada bāriņtiesas nolikums
<b>14</b>	<b>Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti</b>	<p>1. Persona vai abi laulātie, kuri vēlas adoptēt bērnu, dzīvesvietas bāriņtiesā iesniedz:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pieteikumu, kurā norādīti adopcijas motīvi, vēlamo adoptējamo skaitu, dzimums un vecums, kā arī adoptētāja reliģiskā pārliecība, ja tāda ir;</li> <li>2. izziņu par nodrošinājumu ar dzīvojamo platību;</li> <li>3. dzīves aprakstu;</li> <li>4. izziņu par adoptētāja veselības stāvokli, kurā norādītas adoptētāja iedzimtās un iegūtās slimības, ja tādas ir.</li> </ol> <p>2. Ja bērns dzīvo adoptētāja ģimenē, bāriņtiesa adoptētāju var atbrīvot no nepieciešamības iesniegt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. izziņu par nodrošinājumu ar dzīvojamo platību;</li> <li>2. dzīves aprakstu;</li> <li>3. izziņu par adoptētāja veselības stāvokli, kurā norādītas adoptētāja iedzimtās un iegūtās slimības, ja tādas ir.</li> </ol> <p>Adoptētājs pieteikumam pievieno adoptējamā dzimšanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu), izziņu par adoptējamā veselības stāvokli, bērna bioloģisko vecāku piekrišanu adopcijai vai dokumentu, kas apliecina, ka pastāv kāds no šādiem apstākļiem: otrs vecāks ir miris; otra vecāka dzīvesvietas nav zināma; otram vecākam likumā noteiktajā kārtībā ir atņemtas aizgādības tiesības.</p> <p>3. Ja adoptētājs ir viens no laulātajiem un otrs laulātais ir atzīts par rīcības nespējīgu vai pazudušu (bezvēsts promesošu), tad papildus minētajiem dokumentiem bāriņtiesā iesniedz tiesas sprieduma izrakstu vai noraksta kopiju par otra laulātā atzīšanu par rīcības nespējīgu vai pazudušu.</p> <p>Vecāks piekrišanu adopcijai var parakstīt bāriņtiesā, kā arī pie notāra. Māte piekrišanu sava bērna adopcijai nevar dot ātrāk kā sešas nedēļas pēc dzemdībām.</p>
<b>16</b>	<b>Pakalpojuma pieprasīšanai nepieciešamās veidlapas (pievieno paraugu)</b>	Iesniegums
<b>18</b>	<b>Pakalpojuma sniegšanas valoda</b>	Latviešu

19	<b>Pakalpojuma saņemšanas termiņš (darba dienās)</b>	22 Iesniegums tiek izskatīts mēneša laikā. Ja minēto termiņu nav iespējams ievērot, bāriņtiesa to var pagarināt Administratīvā procesa likuma 64.pantā noteiktajā kārtībā.
21	<b>Maksas/ bezmaksas pakalpojums</b>	Bezmaksas
24	<b>Administratīvais process</b>	Administratīvais akts ir Bāriņtiesas lēmums par adopciju vai atteikums adopcijai
25	<b>Pārsūdzības iespējas</b>	Bāriņtiesas lēmumus un faktisko rīcību var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, iesniedzot pieteikumu Administratīvajā rajona tiesā Atbrīvošanas alejā 88, Rēzeknē.
27	<b>Atgādinājums</b>	Ir
28	<b>Brīdinājums</b>	-
29	<b>Pakalpojuma autentifikācijas līmenis</b>	-
30	<b>Dzīves situācija</b>	Ģimene, bērni, veselība, sociālie pakalpojumi; adopcija, aizgādība, aizbildnība, bāriņtiesas, bērnu tiesības.
31	<b>Pakalpojuma pieprasīšanas veidi</b>	Klātie Pa pastu Elektroniski, ja parakstīts ar elektronisko parakstu
32	<b>Ja klātienē, tad visas pakalpojuma pieprasīšanas vietas, to adrese un darba laiks</b>	Ilūkste novada pašvaldības pakalpojumu centros  <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Ilūkstē</b>, Brīvības iela 13, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, Pirmdienās, trešdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 16:30, Otrdienās: 10:00 – 12:00 un 12:30 – 19:00, Piekdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 15:30</li> <li><b>Subatē</b>, 1.Maija iela 1, Subate, Ilūkstes novads, LV-5471, Pirmdienās, otrdienās, trešdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 16:30</li> <li><b>Eglainē</b>, Stendera iela 7, Eglaine, Eglaines pagasts, Ilūkstes novadā, LV-5444, Pirmdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 16:30, Otrdienās: 8:00 – 12:00, Trešdienās: 8:00 – 13:00</li> <li><b>Šēderē</b>, Alejas iela 4, Šēdere, Šēderes pagasts, Ilūkstes novads, LV-5474, Pirmdienās, otrdienās, trešdienās: 13:30 – 16:30,</li> <li><b>Dvietē</b>, Dviete, Dvietes pagasts, Ilūkstes novads, LV-5441, Pirmdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 16:30</li> <li><b>Bebrenē</b>, „Pagastmāja”, Bebrene, Bebrenes pagasts, Ilūkstes novads, LV-5439, Trešdienās: 13:00 – 16:00 (pēc iepriekšējās pieteikšanās)</li> <li><b>Pilskalnē</b>, Parka iela -3, Pilskalne, Pilskalnes</li> </ol>

		pagasts, Ilūkstes novads, LV-5447, Trešdienās: 13:00 – 16:00 (pēc iepriekšējās pieteikšanās).
33	Ja elektroniski, tad e-pasta adrese	dome@ilukste.lv
34	Ja pa pastu, tad pasta adrese	Brīvības iela 13, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447
35	Pakalpojuma saņemšanas veidi	Klātiene Pa pastu
36	Ja klātienē, tad visas pakalpojuma saņemšanas vietas, to adreses un darba laiks	Ilūkste novada pašvaldības pakalpojumu centros <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Ilūkstē</b>, Brīvības iela 13, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, Pirmdienās, trešdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 16:30, Otrdienās: 10:00 – 12:00 un 12:30 – 19:00, Piektdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 15:30</li> <li>2. <b>Subatē</b>, 1.Maija iela 1, Subate, Ilūkstes novads, LV-5471, Pirmdienās, otrdienās, trešdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 16:30</li> <li>3. <b>Eglainē</b>, Stendera iela 7, Eglaine, Eglaines pagasts, Ilūkstes novadā, LV-5444, Pirmdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 16:30, Otrdienās: 8:00 – 12:00, Trešdienās: 8:00 – 13:00</li> <li>4. <b>Šēderē</b>, Alejas iela 4, Šēdere, Šēderes pagasts, Ilūkstes novads, LV-5474, Pirmdienās, otrdienās, trešdienās: 13:30 – 16:30,</li> <li>5. <b>Dvietē</b>, Dviete, Dvietes pagasts, Ilūkstes novads, LV-5441, Pirmdienās: 8:00 – 12:00 un 12:30 – 16:30</li> <li>6. <b>Bebrenē</b>, „Pagastmāja”, Bebrene, Bebrene pagasts, Ilūkstes novads, LV-5439, Trešdienās: 13:00 – 16:00 (pēc iepriekšējās pieteikšanās)</li> <li>7. <b>Pilskalnē</b>, Parka iela -3, Pilskalne, Pilskalnes pagasts, Ilūkstes novads, LV-5447, Trešdienās: 13:00 – 16:00 (pēc iepriekšējās pieteikšanās).</li> </ol>
37	Ja citi veidi (telefoniski, tiešsaiste, e-pakalpojums), norāda	_____