

Atļauja tirdzniecībai un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai publiskās vietās

Pakalpojuma standarts

1	Pakalpojuma nosaukums, atbilstoši pakalpojumu sarakstam	Atļauja tirdzniecībai un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai publiskās vietās
2	Pakalpojuma turētāja nosaukums	Ilūkstes novada pašvaldība
3	Pakalpojuma funkcija/uzdevums	Sagatavot atbildes fiziskām un juridiskām personām uz iesniegumiem, kas ir saistīti ar tirdzniecību.
4	Pakalpojuma būtības īss apraksts	<p>Atļauju saņemšana preču pārdošanai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai un pašvaldības iekārtotās vai ar pašvaldību saskaņotās publiskās vietās, tai skaitā tirdzniecībai no pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta.</p> <p>Ar publisku vietu tiek saprasti jebkura vieta ārpus ēkas un pastāvīgas tirdzniecības vietas (piemēram, tirgus laukumi, ielu tirdzniecības vietas u.c.)</p> <p>Pakalpojuma rezultāts ir atļauja.</p>
5	Pakalpojuma saņēmējs (fiziska/juridiska persona)	Fiziska vai juridiska persona.
6	Pakalpojuma saņēmēja apraksts (ja definēti specifiski kritēriji)	Tirdzniecības organizators ir juridiska vai fiziska persona, kura reģistrējusi saimniecisko darbību, vai juridiskā persona, kura saņēmusi pašvaldības atļauju ielu tirdzniecības organizēšanai.
8	Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu (valsts, pašvaldību līmeņa, iekšējie)	<p>-Ministru kabineta 2010.gada 12.maija noteikumi Nr.440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību”.</p> <p>-Likums Par pašvaldībām</p> <p>-Saistošie noteikumi ”Par tirdzniecību publiskās vietās Ilūkstes novada teritorijā”</p>
14	Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti	Iesniegums
16	Pakalpojuma pieprasīšanai nepieciešamās veidlapas (pievieno paraugu)	Iesniegums

18	Pakalpojuma sniegšanas valoda	latviešu
19	Pakalpojuma saņemšanas termiņš (darba dienās)	5
21	Maksas/ bezmaksas pakalpojums	Maksas
24	Administratīvais process	Atļauja vai atteikums veikt tirdzniecību
25	Pārsūdzības iespējas	Administratīvo aktu var pārsūdzēt mēneša laikā Ilūkstes novada domē, Brīvības ielā 7, Ilūkstē
27	Atgādinājums	Ir
28	Brīdinājums	-
29	Pakalpojuma autentifikācijas līmenis	-
30	Dzīves situācija	Tirdzniecība Atļaujas
31	Pakalpojuma pieprasīšanas veidi	Klātiene Pasts E-pasts, ja parakstīts ar elektronisko parakstu
32	Ja klātienē, tad visas pakalpojuma pieprasīšanas vietas, to adrese un darba laiks	Ilūkstes novada pašvaldības pakalpojumu centrs Brīvības iela 7, Ilūkste Darba laiks: Pirmd., Trešd., Cet. 8.00-12:00 un 12:30-16.30 Otrd. 8.00-12:00 un 12:30-17.30 Piekt. 8.00-12:00 un 12:30-15.30
33	Ja elektroniski, tad e-pasta adrese	dome@ilukste.lv
34	Ja pa pastu, tad pasta adrese	Ilūkstes novada pašvaldības pakalpojumu centrs Brīvības iela 7, Ilūkste, LV-5447
35	Pakalpojuma saņemšanas veidi	Klātiene Pasts
36	Ja klātienē, tad visas pakalpojuma saņemšanas vietas, to adrese un darba laiks	Ilūkstes novada pašvaldības pakalpojumu centrs Brīvības iela 7, Ilūkste, LV-5447 Darba laiks: Pirmd., Trešd., Cet. 8.00-12:00 un 12:30-16.30 Otrd. 8.00-12:00 un 12:30-17.30 Piekt. 8.00-12:00 un 12:30-15.30
37	Ja citi veidi (telefoniski, tiešsaiste, e-pakalpojums), norāda	pasts