

Bērna uzņemšana interešu izglītības programmās

Pakalpojuma standarts

1	Pakalpojuma nosaukums, atbilstoši pakalpojumu sarakstam	Bērna uzņemšana interešu izglītības programmās
2	Pakalpojuma turētāja nosaukums	Ilūkstes novada interešu izglītības iestāde "Ilūkstes Bērnu un jauniešu centrs,,
3	Pakalpojuma funkcija/uzdevums	Nodrošināt bērnu un jauniešu intelektuālo attīstību, interešu, spēju un talantu izkopšanu, pašizglītību, profesijas izvēli un lietderīgu brīvā laika un atpūtas organizēšanu.
4	Pakalpojuma būtības īss apraksts	<p>IBJC darba pamatforma ir audzēkņu iesaistīšana interešu izglītības programmās atbilstoši vajadzībām</p> <p>Programma nosaka interešu izglītības iestādes piedāvāto interešu izglītības saturu, tās apguves procesa nosacījumus, rezultātu un materiālo nodrošinājumu.</p> <p>IBJC nodarbības notiek visu gadu.</p> <p>Interešu izglītība ir brīvprātīga, tās uzsākšanai nav nepieciešama noteikta izglītības pakāpei atbilstoša iegūtā izglītība.</p> <p>Pakalpojuma rezultāts ir iestādes vadītājas rīkojums par bērna uzņemšanu interešu programmā</p>
5	Pakalpojuma saņēmējs (fiziska/juridiska persona)	Fiziskā persona
6	Pakalpojuma saņēmēja apraksts (ja definēti specifiski kritēriji)	Latvijas iedzīvotāji, kuriem ir pirmsskolas un skolas vecuma bērni, jaunieši līdz 25 gadiem
8	Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu (valsts, pašvaldību līmeņa, iekšējie)	<ul style="list-style-type: none"> -Izglītības likums -Vispārējās izglītības likums -Bērnu tiesību aizsardzības likums -Ministru kabineta 2001.gada 28.augusta noteikumi Nr. 382 „Interešu izglītības programmu finansēšanas kārtība” -Izglītības iestāžu nolikumi, Ilūkstes BJC nolikums (apstiprināts 2009.gada 30.septembrī)
14	Pakalpojuma saņemšanai	Iesniegums

	nepieciešamie dokumenti	
16	Pakalpojuma pieprasīšanai nepieciešamās veidlapas (pievieno paraugu)	Iesniegums
18	Pakalpojuma sniegšanas valoda	Latviešu valoda, Mazākumtautību valoda(krievu)
19	Pakalpojuma saņemšanas termiņš (darba dienās)	2
21	Maksas/ bezmaksas pakalpojums	Bezmaksas
24	Administratīvais process	Administratīvais akts ir izglītības iestādes vadītāja rīkojums par bērna uzņemšanu vai atteikums uzņemt
25	Pārsūdzības iespējas	Administratīvo aktu var pārsūdzēt mēneša laikā Ilūkstes novada domē, Brīvības ielā 7, Ilūkstē
27	Atgādinājums	Ir
28	Brīdinājums	-
29	Pakalpojuma autentifikācijas līmenis	-
30	Dzīves situācija	-
31	Pakalpojuma pieprasīšanas veidi	Klātienē Pa pastu Elektroniski, ja parakstīts ar elektronisko parakstu
32	Ja klātienē, tad visas pakalpojuma pieprasīšanas vietas, to adrese un darba laiks	Ilūkstes BJC, Raiņa ielā- 33a (darbdienās no 10.00- 18.00) Ilūkstes novada vispārizglītojošās skolas Bebrenes profesionālā vidusskola
33	Ja elektroniski, tad e-pasta adrese	ilukstesbjc@inbox.lv
34	Ja pa pastu, tad pasta adrese	Ilūkstes BJC Raiņa ielā - 33a Ilūkste, LV-5447
35	Pakalpojuma saņemšanas veidi	Klātienē
36	Ja klātienē, tad visas pakalpojuma saņemšanas vietas, to adrese un darba laiks	Ilūkstes BJC Raiņa ielā -33 a darbdienās no 10.00-18.00
37	Ja citi veidi (telefoniski, tiešsaiste, e-pakalpojums), norāda	-