



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

LATVIJAS ARHITEKTU SAVIENĪBA

Arhitektu savienības nolikums par projektu konkursiem

Šo nolikumu noteikt kā LAS rekomendējošu papildinājumu MK 1995. gada 7.novembra noteikumiem Nr.324 „Noteikumi par kārtību, kādā organizējami būvprojektu un teritoriālpārveidošanas projektu skicēšanas konkursi”, turpmāk tekstā konkursi, Publisko iepirkumu likumam, Būvniecības likumam un Vispārīgajiem būvnoteikumiem visiem LAS biedriem un citām personām, kas piedalās arhitektūras vai teritoriālpārveidošanas konkursu, turpmāk konkursu, organizēšanā vai tiek uzaicinātas piedalīties šo konkursu žūrijā.

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Konkursus rīko ieinteresētās juridiskās un fiziskās personas- konkursa pasūtītāji, lai, izmantojot vienlīdzīgu, radošu sacensību, iegūtu iespējami labāko projekta skici/metu arhitektūras vai teritoriālpārveidošanas uzdevuma optimālam atrisinājumam.
- 1.2. Konkursa pasūtītājs ir atbildīgs par konkursa norisi un tā rezultātu īstenošanu.
- 1.3. Konkursa darbi tiek iesniegti anonīmi.

2. Arhitektūras konkursu veidi.

2.1. Atkarībā no mērķa konkursus iedala sekojošās grupās:

2.1.1. **Skiču/metu konkurss**, kura mērķis ir iegūt iespējamās apbūves/ plānojuma idejas, veikt dažādu alternatīvu risinājumu salīdzinājumu, paplašinot priekšstatu par konkursa objekta potenciālu. Ideju konkursa mērķis var nebūt konkrēta arhitekta vai konkrēta arhitektūras vai pilsētbūvnieciskā risinājuma izvēle.

2.1.2. **Skiču/metu konkurss**, kura mērķis ir atrast labāko projektu starp iesniegtajiem priekšlikumiem, atbilstoši konkursa nolikumā definētajam uzdevumam un būvprogrammas prasībām, kura autoram tiek uzticēts izpildīt turpmākos projektēšanas darbus.

2.2. Atkarībā no konkursa organizēšanas formas var būt 3 veidu konkursi.

2.2.1. **Atklāts konkurss** - konkurss, kurā var piedalīties ikviens, kurš vēlas piedalīties, izpildot konkursa noteikumu prasības.

2.2.2. **Slēgts konkurss** - konkurss, kurā piedalās tikai pasūtītāja uzaicināti dalībnieki.

2.2.3. **Atklāts konkurss ar uzaicinātiem dalībniekiem** ir konkurss, kurā var piedalīties ikviens, kurš vēlas piedalīties, izpildot konkursa noteikumu prasības, un pasūtītāja uzaicināti dalībnieki, kuru dalības nosacījumus definē atsevišķs ar pasūtītāju noslēgts līgums. Uzaicinātie konkursa dalībnieki saglabā anonimitāti, un uz tiem attiecināmas visas konkursa nolikuma un būvprogrammas prasības.

2.3. Konkursu var rīkot vienā vai vairākās kārtās.

2.3.1. **Konkurss vienā kārtā**, kuru parasti izsludina maza un vidēja mēroga arhitektūras objektiem.

2.3.2. **Konkurss divās/vairākās kārtās**, kuru parasti izsludina sarežģītiem, liela mēroga objektiem. Šādu konkursu nolikumā skaidri jādefinē sasniedzamie konkursa mērķi atbilstoši paredzamajām konkursa kārtām, jāinformē dalībnieki par papildus kārtu iespējamību un kritērijiem, kas to noteiks. Konkursa otrā/nākamajā kārtā var tikt precizēts konkursa uzdevums un prasības konkursa dalībniekiem. Šajā gadījumā konkursa pirmajā kārtā var pieprasīt no dalībniekiem:

2.3.2.1. kvalifikāciju apstiprinošas ziņas, nosakot kritērijus, pēc kuriem tiks noteikti dalībnieki nākamajai konkursa kārtai,

2.3.2.2. idejas skices/ metus apjomā, kas raksturo idejas koncepciju, paredzot atļaut dalībniekiem izpildīt turpmāko detalizāciju un precizējumu konkursa nākamajās kārtās.

3. Arhitektūras konkursa pasūtītājs.

3.1. Konkursa pasūtītājs var būt jebkura fiziska vai juridiska persona.

3.2. Ja Konkursa pasūtītājs nav kompetents arhitektūras un plānošanas jautājumos, tas konkursa dokumentācijas sagatavošanai piesaista atbilstošus speciālistus vai to apvienības (piemēram, -Latvija Arhitektu Savienību, turpmāk LAS).

3.3. Konkursa pasūtītājs nosaka:

3.3.1. konkursa veidu,

3.3.2. sasniedzamo mērķi,

3.3.3. kvalifikācijas prasības dalībniekiem ,

3.3.4. plānotās būvniecības realizācijas izmaksas

3.3.5. projekta izstrādes laika grafiku.

3.3.6. godalgu fondu

3.3.7. konkursa rīcības budžetu

3.4. Ja Pasūtītājs paredz slēgt projektēšanas līgumu ar konkursa uzvarētāju, konkursa nolikumam pievieno projektēšanas **darbu līguma uzmetumu ar būtiskākajiem līguma noteikumiem.**

3.5. Visus izdevumus, kas ir saistīti ar konkursa organizēšanu un norisi, apmaksā Konkursa pasūtītājs, tai skaitā:

- Objekta būvprogrammas sagatavošanu,
- Nepieciešamās pirmsprojekta izpētes (topogrāfija, inženierģeoloģija, būves tehniskās apsekošanas slēdziens, arheoloģiskā, mākslinieciskā inventarizācija vai izpēte, u.c.)
- Žūrijas komisijas un pieaicināto ekspertu darbu (ja nepieciešams, sedz visus ar transportu un izmitināšanu saistītos izdevumus),
- Žūrijas darbam nepieciešamo telpu īri platībā, kas nodrošina iespēju izvietot vērtējamus darbus
- Godalgu prēmiju fondu,
- Iesniegto darbu izstādes organizēšanas vai citādas eksponēšanas vai publicēšanas izdevumus.

3.6. „Slēgta konkursa” vai „atklāta konkursa ar uzaicinātiem dalībniekiem” gadījumā pasūtītājs slēdz pakalpojumu līgumus ar uzaicinātajiem dalībniekiem.

3.7. Gadījumos, kad Konkursa pasūtītājs ir noslēdzis līgumu par konkursa materiālu sagatavošanu un konkursa organizēšanu ar LAS vai citu šajā jomā kompetentu organizāciju vai profesionāļu grupu, turpmāk – konkursa rīkotāju, puses rakstiski vienojas arī par konkursa žūrijas atbildīgo sekretāru, žūrijas sastāvu, pieaicināmajiem ekspertiem.

3.8. Konkursa pasūtītājs un žūrijas locekļi ar savu parakstu apstiprina Konkursa noteikumus.

4. Konkursa rīkotājs.

4.1. Konkursa rīkotājs ir atbildīgs par konkursa organizāciju apjomā, kas noteikts ar konkursa pasūtītāju noslēgtajā līgumā..

4.2. Pirms līguma noslēgšanas konkursa rīkotājs sagatavo konkursa izdevumu tāmi, kuru pasūtītājs rakstiski apstiprina. Tāmē paredz līdzekļus konkursa prēmijām, konkursa programmas un darbam nepieciešamo materiālu sagatavošanai, pasta un transporta izdevumiem, izdevumiem par iesniegto priekšlikumu uzglabāšanai nepieciešamo telpu īri, līdzekļus izstādes organizēšanai, žūrijas locekļu, žūrijas komisijas atbildīgā sekretāra un

ekspertu algošanai, informācijai un publikācijām presē, iesniegto materiālu fotofiksācijai un informatīvo materiālu sagatavošanai.

4.3. Konkursa rīkotājs var piesaistīt atbilstošus ekspertus specifisku uzdevumu sagatavošanai.

4.4. Konkursa rīkotāja pienākums ir iepazīstināt sabiedrību ar konkursam iesniegtajām projekta skicēm. Projekta skiču sabiedrisku apspriešanu vēlams rīkot pēc žūrijas komisijas lēmuma paziņošanas.

4.5. Pēc rezultātu pasludināšanas konkursa rīkotājs iesniegtos darbus izstāda izstādē, kura ir brīvi pieejama visiem interesentiem un ilgst vismaz 8 dienas. Izstādes apmeklētājiem ir jābūt pieejamam pilnam žūrijas ziņojumam. Kā alternatīvu izstādes rīkošanai, pasūtītājs var nodrošināt visu iesniegto darbu publicēšanu internetā.

5. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs.

5.1. Žūrijas komisijas atbildīgo sekretāru izvirza konkursa rīkotāji vai to uzaicina no Latvijas Arhitektu savienības.

5.2. Konkursa atbildīgajam sekretāram ir sekojoši pienākumi:

5.2.1. Nodrošināt konkursa materiālu savlaicīgu izsniegšanu un atbildēt uz dalībnieku jautājumiem par konkursa organizācijas kārtību.

5.2.2. Nodrošināt žūrijas komisijas darbu, organizēt žūrijas komisijas sēdes, protokolēt to gaitu un pieņemt lēmumus.

5.2.3. Nodrošināt konkursa dalībnieku anonimitāti.

5.2.4. Nodrošināt nepieciešamo saziņu starp konkursa organizētājiem un konkursa dalībniekiem. Konkursa gaitā atbildes uz jebkuru jautājumu sniedz rakstiskā veidā vienlaicīgi visiem dalībniekiem. Nav pieļaujams, ka atbilžu sniegšana notiek individuāli.

5.2.5. Pieņemt konkursam iesniegtās projekta skices atbilstoši konkursa nolikumam un nodrošināt to uzglabāšanu un izstādīšanu. Konkursa atbildīgais sekretārs līdz konkursa noslēgumam ir materiāli atbildīgs par iesniegtajām projekta skicēm.

5.2.6. Piedalīties žūrijas komisijas sēdēs bez balsstiesībām.

5.2.7. Sagatavot sludinājumus un publikācijas presē par konkursa norisi un rezultātiem, tai skaitā ne vēlāk kā divu nedēļu laikā pēc žūrijas komisijas lēmuma pieņemšanas organizēt publikāciju tajos informācijas avotos, kuros tika izsludināts konkurss.

5.2.8. 5 dienu laikā pēc žūrijas lēmuma pieņemšanas katram uzvarētājam individuāli paziņot konkursa rezultātus un prēmijas izmaksas laiku un vietu. Pārējiem dalībniekiem izziņot uzvarētāju devīžu atšifrējumu un iegūtās godalgas.

6. Konkursa dalībnieki.

6.1. Konkursa dalībnieku atlases kritērijus definē konkursa nolikumā.

6.2. Konkursā nedrīkst piedalīties vai konsultēt konkursa dalībniekus neviens pasūtītāja, konkursa organizētāja un žūrijas dalībnieks, kā arī jebkura cita persona, kas piedalījies konkursa sagatavošanā, vai to pārstāvis, partneris, darbinieks un pirmās pakāpes radnieks.

6.3. Ja potenciālā konkursa dalībnieka saistība ar žūrijas locekli ir diskutabla, dalībniekam ir jāpieprasa skaidrojums konkursa organizētājiem pirms dalības konkursā.

6.4. Konkursa dalībniekiem ir tiesības uzdot jautājumus par konkursu noteikumos noteiktajā termiņā. Ikvienam paskaidrojumam, jautājumam un atbildei, kuri tiek sniegti konkursa gaitā, ir jābūt pieejamiem katram konkursa dalībniekiem.

6.5. Konkursa dalībnieki, iesniedzot konkursa darbu, akceptē konkursa noteikumus, žūrijas un ekspertu profesionalitāti, kā arī dalību izstādē pēc konkursa un konkursa materiālu publicēšanu bez papildus saskaņošanas.

6.6. Iesniedzot darbus konkursā, konkursa dalībnieki nodod savu darbu publicēšanas līdztiesības konkursa organizētājiem. Konkursa darbu publikācijās noteikti ir jānorāda autoru vārdi, ja tie ir zināmi, vai devīzes, ja tās nav tikušas atklātas.

6.7. Ja konkursa dalībnieki savās skicēs/metos paredz atkāpes no būvprogrammas, pasūtītāja izvirzītajām prasībām un nosacījumiem vai risinājumiem, kas prasa turpmāku saskaņošanu ar trešajām pusēm (kaimiņu zemes gabalu īpašniekiem, valsts vai pašvaldības institūcijām), skicē un metā ir jābūt nepārprotamai un skaidrai informācijai par šādām atkāpēm.

6.8. Konkursa dalībniekus ir jāinformē par iespējamām sekām, kas var rasties, ja skice/mets satur 6.7. punktā minētos risinājumus.

7. Konkursa žūrija.

7.1. Konkursa noteikumu un citu sagatavoto materiālu apstiprināšanai, konkursam iesniegto priekšlikumu izskatīšanai un novērtēšanai, prēmiju piešķiršanai izveido žūrijas komisiju.

7.2. Žūrijas sastāvā iekļauj pasūtītāja, būvvaldes un LAS pārstāvjus. Lai nodrošinātu žūrijas kompetenci, vismaz 50% +1 pers. žūrijas locekļu nepieciešama arhitekta izglītība.

7.3. Gadījumos, ja kāds no žūrijas locekļiem nevar piedalīties tās darbā, pasūtītājs, būvvalde un LAS vienlaikus ar kandidātiem žūrijai paziņo arī tās aizvietotājus (rezerves locekļus).

7.4. Personas, kas sagatavojušas pasūtītāja uzdevumu (būvprogrammu) un konkursa nolikumu, var būt pieaicināti kā žūrijas eksperti, bet nevar piedalīties žūrijas komisijas darbā kā tās locekļi.

7.5. Konkursa žūrijā uzaicina vismaz 2 LAS pārstāvjus ar konkursa objektam atbilstošu projektēšanas pieredzi, tai skaitā vienu jaunāku par 40 gadiem.

7.6. Par žūrijas komisijas priekšsēdētāju parasti uzaicina tās organizācijas pārstāvi, kura finansē konkursu, bet par viņa vietnieku — Latvijas Arhitektu savienības pārstāvi.

7.7. Konkursa žūrijas locekļus nominē pirms līguma par konkursa rīkošanu noslēgšanas un konkursa izsludināšanas. Konkursa rīkotājam ir jāsaņem rakstiska katra žūrijas dalībnieka piekrišana pirms konkursa izsludināšanas.

7.8. *Žūrijas lēmumam un viedokļiem ir jābūt pamatotiem un patstāvīgi pieņemtiem.*

7.9. *Žūrija un katrs tās loceklis ir atbildīgs par pieņemtajiem lēmumiem. Ja kāds no žūrijas locekļiem nepiekrīt žūrijas kopējam viedoklim vai atsevišķiem lēmumiem, tad to norāda rakstiski žūrijas protokolā, attiecīgi pamatojot atšķirīgo viedokli.*

7.10. Tiek rekomendēta sekojoša žūrijas darba organizācijas kārtība:

7.10.1. **Konkursa sagatavošanas sēde**, kurā tiek akceptēts konkursa nolikums un visi citi konkursam sagatavotie materiāli pilnā apjomā.

7.10.1.1. Konkursa noteikumus un visus citus konkursam sagatavotos materiālus pilnā apjomā iesniedz izskatīšanai žūrijas locekļiem vismaz 15 dienas pirms konkursa izsludināšanas.

7.10.1.2. Konkursa žūrijas locekļi var dot norādījumus vai rekomendācijas konkursa organizētājiem materiālu sagatavošanā un pilnveidošanā.

7.10.1.3. Ja konkursa noteikumi un citi sagatavotie materiāli ir nepilnīgi vai neatbilstoši konkursa uzdevumam, katram žūrijas loceklim savas kompetences ietvaros ir jānorāda uz to trūkumiem un jāvienojas ar konkursa rīkotāju par izmaiņām vai papildinājumiem.

7.10.1.4. Katrs žūrijas loceklis ar savu parakstu apliecina visu sagatavoto konkursa materiālu - konkursa nolikuma, projektēšanas programmas, speciālo noteikumu un visu pielikumu kvalitāti un atbilstību konkursa mērķim pirms konkursa izsludināšanas.

7.10.1.5. Žūrijas locekļi vienojas par kārtību, kādā tiks izskatītas un akceptētas konkursa organizētāju sagatavotās atbildes uz konkursa dalībnieku jautājumiem. Jautājumu uzdošanas un atbilžu sniegšanas kārtību nosaka konkursa nolikumā.

7.10.2. **Konkursa norises sēdes**, kurās tiek izskatīti būtiski jautājumi, kas radušies konkursa gaitā.

7.10.2.1. Konkursa gaitā konkursa organizētāji sagatavo atbildes uz konkursa dalībnieku jautājumiem, ja tādi ir. Tās pirms izsūtīšanas dalībniekiem akceptē žūrijas izvirzītie pārstāvji. Konkursa atbildes nedrīkst būt pretrunā ar konkursa nolikumā un pielikumos minēto.

7.10.2.2. Ja konkursa norises gaitā atklājas būtiskas nepilnības vai maldinoša informācija sagatavotajos konkursa materiālos, žūrijas locekļi lemj par konkursa pārtraukšanu un konkursa materiālu papildināšanu. Par to nekavējoties paziņo visiem konkursa dalībniekiem.

7.10.2.3. Konkursa laikā nav pieļaujama informācijas apmaiņa par jebkādiem ar konkursu saistītiem jautājumiem starp žūrijas locekļiem un konkursa dalībniekiem.

7.10.3. **Konkursa vērtēšanas sēdes**, kurās lemj par darbu atbilstību konkursa prasībām, vērtē akceptētos darbus, lemj par prēmiju piešķiršanu un sniedz rekomendācijas konkursa pasūtītājam.

7.10.3.1. *Žūrija vērtē iesniegtos darbus anonīmi un tikai pēc kritērijiem, kas ir minēti konkursa nolikumā.*

7.10.3.2. Žūrijas komisija pieņem lēmumu par konkursam iesniegto konkursa priekšlikumu atbilstību konkursa noteikumu un programmas prasībām, pamatojoties uz konkursa atbildīgā sekretāra iesniegto ziņojumu. Konkursa priekšlikums var tikt diskvalificēts, ja *nav ievērots darba iesniegšanas termiņš, anonimitātes prasības, vai iesniegtais materiāls neatbilst konkursa noteikumos noteiktajām prasībām.*

7.10.3.3. *Ja iesniegto konkursa priekšlikumu skaits būtiski pārsniedz žūrēšanai paredzētos laika un finansu resursus, žūrija var organizēt vērtējamo darbu priekšatlasī, kurā izvēl konkursa priekšlikumu skaitu atbilstoši paredzētajam žūrijas darba apjomam, šajā gadījumā par priekšatlasī neizturējušajiem darbiem individuāla anotācija netiek sagatavota. Par šādu vērtēšanas iespēju dod norādi konkursa nolikumā.*

7.10.3.4. Organizējot projekta skicju vērtēšanu, katrs žūrijas loceklis pirms galīgā kopīgā lēmuma pieņemšanas sagatavo rakstisku individuālā vērtējuma anotāciju par katru izskatāmo konkursa priekšlikumu. Žūrijas komisija sagatavo kopējo anotāciju par katru darbu, vērtējumu un atzinumu. Žūrijas diskusijas un lēmuma pieņemšanas process tiek rakstiski protokolēts un pievienots žūrijas ziņojumam.

7.10.3.5. Žūrijas komisija apkopo konkursa rezultātus un pieņem lēmumu par labāko projekta skicju prēmēšanu, kā arī sagatavo ieteikumus projekta skicju tālākai izmantošanai.

7.10.3.6. Ja vērtēšanai tiek kvalificēti mazāk par trim konkursa priekšlikumiem tiek uzskatīts, ka konkurss ir beidzies bez rezultāta,

7.10.3.7. Skicju konkursā pirmo prēmiju ieteicams piešķirt tādām konkursa priekšlikumiem, kas ir piemēroti īstenošanai.

7.10.3.8. Žūrija nedrīkst pieņemt lēmumu nepilnā sastāvā. Ja kāds no žūrijas vai pieaicinātajiem ekspertiem nevar ierasties uz darbu vērtēšanu, to nekavējoties paziņo konkursa sekretāram. Žūrijas sekretārs par to nekavējoties paziņo visiem konkursa dalībniekiem.

7.10.3.9. Lēmumu pieņem slēgtā sēdē, atklāti vai aizklāti balsojot par katru projekta skici un rezultātu nosakot ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalījies vienādi, izšķirošā ir žūrijas komisijas priekšsēdētāja balss.

7.10.3.10. Žūrijas komisijas lēmumu ieraksta protokolā, kuru paraksta visi klātesošie žūrijas komisijas locekļi. Žūrijas komisijas lēmums ir galīgs.

7.10.3.11. *Papildus godalgotajiem darbiem žūrijai ir tiesības atzīmēt atsevišķus veiksmīgus darbus, kurus var arī neapbalvot.*

7.10.3.12. Žūrijas sagatavotās rakstiskās anotācijas, kopējais vērtējums un atzinums ir brīvi pieejams visiem interesentiem.

7.10.3.13. Ja konkursu organizē divās kārtās, žūrijas komisijas sastāvs paliek nemainīgs.

7.10.3.14. Ja konkursa vērtēšanai ir nepieciešami ekspertu slēdzieni par specifiskiem jautājumiem, pieaicinātos ekspertus norāda konkursa noteikumos. Pieaicinātie eksperti nodod rakstisku slēdzienu par savu jomu, bet nepiedalās žūrijas vērtēšanas darbā.

8. Konkursa programma un noteikumi.

8.1. Konkurss rīkojams pēc vienotas programmas un noteikumiem, kurus izstrādā konkursa rīkotāji un kuri ir obligāti visiem konkursa dalībniekiem.

8.2. Konkursa priekšlikumu iesniegšanas termiņš sākas no konkursa noteikumu un projektējamā objekta programmas (tālāk tekstā — "programma") publicēšanas brīža.

8.3. Konkursa noteikumos un programmā norādāms:

8.3.1. konkursa rīkotājs (rīkotāji) un konkursa sekretārs;

8.3.2. konkursa veids;

8.3.3. tēmas nosaukums un konkursa mērķis;

8.3.4. ziņas par pasūtītāja paredzēto būvprojekta sagatavošanas termiņu un būvuzdevumu ierobežojumiem;

8.3.5. prasības konkursa dalībnieku kvalifikācijai;

8.3.6. detalizēts uzdevuma apraksts (būvprogramma), norādot visus esošos apstākļus un apgrūtinājumus, skaidri nodalot obligāti ievērojamas prasības no vēlāmām vadlīnijām. Pasūtītāja uzdevuma un atbildīgo valsts un pašvaldības institūciju izdoto normatīvo dokumentu pretrunu gadījumā par tām ir jābūt skaidrai un nepārprotamai informācijai, kas publiski pieejama konkursa dalībniekiem.

8.3.7. iesniedzamā projekta skices sastāvs (zīmējumi, makets, paskaidrojuma raksts u.tml.), zīmējumu vai rasējumu mērogs un izstrādāšanas pakāpe, kā arī prasības attiecībā uz projekta skices noformējumu, devīzi un paskaidrojuma rakstu;

8.3.8. projekta skici iesniegšanas laiks un vieta, kā arī projekta skici iesniegšanas kārtība;

8.3.9. termiņš konkursa darbu sagatavošanai, kas ir vismaz 2 mēneši;

8.3.10. veids un termiņi, kuros iesniedzami dalībnieku jautājumi un saņemamas atbildes;

8.3.11. prēmiju skaits un to apmērs, prēmiju izmaksas termiņš, kā arī neprēmēto konkursa priekšlikumu saņemšanas kārtība;

8.3.12. žūrijas komisijas sastāvs.

8.3.13. profesionāli eksperti, ja nepieciešams ņemt vērā specifiskus risinājumus.

8.3.14. konkursa vērtēšanas kritēriji.

8.3.15. noteikumi par konkursa darbu publicēšanu.

8.3.16. Prasības konkursa dalībnieku iesniedzamajiem materiāliem izstādes rīkošanai;

8.4. Konkursa programmai pievienojami darbam nepieciešamie materiāli (topogrāfiskais plāns, situācijas plāns, tehniskie noteikumi, fotogrāfijas un citi materiāli).

8.5. Pēc konkursa noteikumu publicēšanas grozījumus tajos var izdarīt tikai izņēmuma gadījumos un tikai noteiktā darbu iesniegšanas termiņa pirmajā pusē. Par minētajiem grozījumiem paziņo, izmantojot tos informācijas avotus, kuros izsludināts konkurss.

8.6. Projekta skice uzskatāma par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tā ir iesniegta konkursa noteikumos norādītajā vietā vai nodota nosūtīšanai pa pastu ne vēlāk par konkursa noteikumos norādīto laiku.

8.7. Iesniedzamā projekta sastāvam ir jābūt adekvātam pret konkursa mērķiem un problēmas sarežģītību, kā arī balvu fondu.

9. Konkursa anonimitāte.

9.1. Lai nodrošinātu konkursa dalībnieku anonimitāti, visi projekta skices materiāli apzīmējami ar devīzi un iesniedzami kopā ar aizlīmētu aploksni, kas apzīmēta ar devīzi un kurā ievietota žūrijas komisijas noteiktā informācija par attiecīgās projekta skices autoriem. Ja projekta skici izstrādājusi autoru grupa, uzrādāma katra autora līdzdalības pakāpe, kas apstiprināta ar

attiecīgās personas parakstu, un iespējamās prēmijas sadalījums starp autoriem (procentos), norādot autoru grupas pilnvaroto pārstāvi.

9.2. Ikvienam darbam ir jābūt iesniegtam tā, lai tā autors saglabātu pilnu anonimitāti.

9.3. Ja konkurss notiek divās kārtās, tad anonimitāti nepieciešams ievērot līdz otrās kārtas rezultātu paziņošanai, ja tas nav norādīts savādāk konkursa nolikumā.

10. Konkursa devīžu aplokšņu atvēršana.

10.1. Pēc žūrijas komisijas lēmuma pieņemšanas atver aplokšnes, kas apzīmētas ar prēmēto projekta skiču devīzēm

10.2. Pēc žūrijas komisijas lēmuma pieņemšanas sastāda jaunu protokolu, norādot prēmēto projekta skiču autorus;

10.3. Pēc žūrijas komisijas lēmuma pieņemšanas visi klātesošie žūrijas komisijas locekļi paraksta protokolu un lapas ar prēmēto projekta skiču devīzēm un ziņām par autoriem.

10.4. Konkursa devīžu aplokšnes drīkst atvērt tikai pēc vērtēšanas pabeigšanas, kad katrs žūrijas loceklis ir parakstījis žūrijas ziņojumu.

10.5. Ja konkursa priekšlikuma autors neatbilst konkursa nolikumā minētajiem dalībnieku kritērijiem, visi viņam piešķirtie apbalvojumi tiek anulēti.

11. Konkursa prēmijas.

11.1. Prēmiju apmērus nosaka konkursa pasūtītājs, kas finansē konkursu. Pieņemot lēmumu par balvu fondu ir jāņem vērā konkursa objekta sarežģītības pakāpe un konkursam iesniedzamo materiālu detalizācijas pakāpe. Balvu fonds dažādiem konkursu veidiem tiek rekomendēts sekojoši:

11.1.1. Vismaz 1% no paredzētajām būvniecības izmaksām vai konkursa objekta realizācijas budžeta tiek paredzēts ideju konkursa vai 2 kārtu konkursa 1.kārtas balvu fondam un tā organizācijas budžetam.

11.1.2. Vismaz 1,5% no paredzētajām būvniecības izmaksām vai konkursa objekta realizācijas budžeta tiek paredzēts skiču konkursa vai 2 kārtu konkursa 2.kārtas balvu fondam un tā organizācijas budžetam.

11.1.3. Ja paredzētās būvniecības izmaksas ir mazākas par 1 miljonu LVL, konkursam paredzēto balvu fondu tiek rekomendēts saskaņot ar LAS žūrijas pārstāvjiem, to piemērojot atbilstošu konkursa objekta specifikai.

11.2. Konkursa noteikumos formulē prēmiju sadales principu un žūrijas komisijas tiesības prēmiju pārdalē.

11.3. Konkursa žūrijas locekļi ir tiesīgi lemt par izmaiņām prēmiju sadalījumā, bet ne samazinot kopējo prēmiju fonda apjomu.

11.4. Konkursa prēmiju nedrīkst ieskaitīt kā apmaksu par turpmāko projektēšanas darbu.

11.5. Divu kārtu konkursā tiek paredzēts balvu fonds gan pirmajā kārtā, gan otrajā kārtā.

11.6. Visiem konkursa dalībniekiem individuāli paziņo par konkursa rezultātiem un piešķirtajām prēmijām 5 dienu laikā no konkursa žūrijas lēmuma pieņemšanas.

11.7. Prēmijas izmaksājamas ne vēlāk kā divu mēnešu laikā pēc žūrijas komisijas lēmuma pieņemšanas.

11.8. Neprēmētās projekta skices to autori, uzrādot žūrijas komisijas atbildīgā sekretāra izsniegtu izziņu, var saņemt mēneša laikā pēc konkursa rezultātu publicēšanas. Pēc minētā termiņa beigām konkursa rīkotāji par darbu saglabāšanu nav atbildīgi.

11.9. Pēc tam, kad konkursa pasūtītājs ir izmaksājis dalībniekiem atbilstošās prēmijas, prēmētās projekta skices pāriet konkursa rīkotāju īpašumā, ja konkursa noteikumos nav noteikts citādi.

11.10. Pēc žūrijas komisijas priekšlikuma un ar konkursa priekšlikumu autoru piekrišanu neprēmētās projekta skices var tikt nopirktas, par to individuāli vienojoties ar attiecīgajiem autoriem.

12. Autortiesības .

12.1. Konkursa dalībnieku autortiesības attiecībā uz publikācijām presē, līdzdalību izstādēs, kā arī uz līdzdalību projekta skicju tālākajā izstrādē tiek ievērotas saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.

12.2. Ja konkursa nolikumā nav norādīts citādi, tad pirmo prēmiju ieguvušās projekta skices autors iegūst tiesības uz projekta skices tālāko izstrādi un īstenošanu. Konkursa nolikumam jāsaturs informācija par autora līdzdalības veidu projekta skices tālākajā izstrādē un īstenošanā, kā arī par autortiesību turpmāko statusu.

13. Konkursa noslēguma noteikumi.

13.1. Konkursa pasūtītājs veic sarunas par projektēšanas līguma noslēgšanu ar žūrijas rekomendētā (1. Vietu ieguvušā) darba autoru atbilstoši konkursa nolikumam un noteikumiem pievienotā līguma nosacījumiem un termiņiem.

13.2. Ja skicju konkursa pasūtītājs nespēj vienoties ar uzvarējušā darba autoru, tad tam tiek izmaksāta papildus kompensācija, bet pasūtītājs turpina sarunas ar 2. un 3. vietas ieguvēju. Papildus kompensāciju nosaka konkursa noteikumos un līgumā ar konkursa rīkotāju.

13.3. Ja konkursa uzvarētājs daļu no turpmākajiem darbiem vēlas nodot apakšuzņēmējiem, tas ir jāsaskaņo ar pasūtītāju.

13.4. Jebkura konkursa darba izmantošana turpmākajā projektēšanas procesā ir pieļaujama tikai un vienīgi ar darba autora rakstisku piekrišanu.

13.5. Par jebkādām domstarpībām attiecībā uz konkursa procedūru lūdz LAS viedokli, bet, ja risinājums nav atrodams, tad konfliktu ir risina atbilstoši LR likumdošanai.

Paraugnolikums



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



LATVIJAS ARHITEKTU SAVIENĪBA

APSTIPRINĀTS

PASŪTĪTĀJA PĀRSTĀVIS

.....201_.

SASKAŅOTS

_____,
Latvijas Arhitektu savienības priekšsēdētājs
XX.XX.XXXX.

„ Atklāts/Slēgts/ Atklāts ar pieaicinātiem dalībniekiem _ projektu skiču konkursa
_____”

Nolikums

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. **Konkursa mērķis ir** iegūt pilsēt būvnieciski un arhitektoniski augstvērtīgu projektu skiču priekšlikumu apbūves iecerei/metam, atbilstoši prasībām, kas izriet no konkursa objekta novietnes un programmas (**Pielikums Nr.1**);

1) *Novietnes teritoriālā plānojuma raksturojums,*

2) *Apbūvi regulējošie normatīvie akti, kas attiecas uz konkrēto apbūves teritoriju un speciālie nosacījumi, ja tādi ir.*

(Piemērs -UNESCO Pasaules mantojuma teritorijas – Rīgas vēsturiskajā centra aizsardzības buferzonā, kurā ietilpst valsts nozīmes pilsēt būvnieciskais piemineklis Rīgas pilsētas vēsturiskais centrs (valsts aizsardzības Nr. 7442).

Nodrošināt racionālu līdzekļu izmantošanu un brīvu konkurenci starp pretendentiem, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret viņiem.

1.2. **Konkursa priekšmets ir** arhitektūras mets, kas atspoguļo **apbūves ieceri** teritorijas kompleksai attīstībai. Apbūves iecerei/metam jāietver **OBJEKTA _____ arhitektoniskie risinājumi un teritorijas kopējā ģenerālplāna attīstības koncepcija**, turpmāk tekstā - KONKURSA OBJEKTS.

1.3. Skiču risinājumu iegūšanai tiek rīkots Atklāts/Slēgts/ Atklāts ar pieaicinātiem dalībniekiem KONKURSS.

1.4. Konkursa noteikumi izstrādāts pamatojoties uz:

1.4.1. Latvijas Republikas „Būvniecības likumu”;

1.4.2. Latvijas Republikas Ministru kabineta 01.04.1997. noteikumiem Nr. 112 „Vispārīgie būvnoteikumi”;

1.4.3. Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumiem Nr. 324 „Noteikumi par kārtību, kādā organizējami būvprojekti un teritoriālplānošanas projektu skiču konkursi”;

1.5. Konkursa skiču projektu priekšlikumi tiek nodoti žūrijas komisijas vērtēšanai, lai nodrošinātu piedāvāto skiču projektu vispusīgu salīdzinājumu konkursa objekta pilsēt būvniecisko, arhitektūras un funkcionālo uzdevumu optimālam atrisinājumam, ņemot vērā konkursa objekta izvietojuma teritoriālplānojuma/detālplānojuma nosacījumus (*piem. kultūras mantojuma teritorija*).

Konkursa dalībnieki ir atbildīgi par to, lai projekta priekšlikumi būtu izstrādāti saskaņā ar atbilstošās teritorijas *plānojuma/detālplānojuma* nosacījumiem, Būvniecības likumu, Vispārīgiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem dokumentiem.

1.6. Konkursa pasūtītājs ir _____, turpmāk tekstā saukts PASŪTĪTĀJS, konkursa organizētājs/rīkotājs ir Latvijas Arhitektu savienība (LAS).

1.7. Līdzdalība konkursā ir ;

- brīvi pieejama visām juridiskajām un fiziskajām personām, turpmāk tekstā sauktas PRETENDENTI, kas ir iegādājušās/ saņēmušas Pasūtītāja noteiktajā kārtībā konkursa nolikuma dokumentus un nolikumā noteiktajā kārtībā iesniegušas konkursa piedāvājuma dokumentus.

-ierobežota (pasūtītājs nosaka dalībniekus, paredzot to darbus apmaksāt/neapmaksāt, prēmēt/neprēmēt vai iegādāties/neiegādāties)

1.8. Izdevumus, kas saistīti ar konkursa organizēšanu un norises nodrošināšanu, sedz PASŪTĪTĀJS. PASŪTĪTĀJS nodrošina žūrijas komisijas locekļu arhitektu un pieaicināto arhitektu ekspertu darba apmaksu atbilstoši LAS noteiktajām stundu apmaksas likmēm un līgumam.

1.9. PRETENDENTS sedz izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. PASŪTĪTĀJS nav atbildīgs, nesedz un nekompensē šos izdevumus neatkarīgi no konkursa norises un rezultāta.

1.10. Konkursa skiču projekta priekšlikumam jāatbilst:

1.10.1. Šai teritorijai piemērojamajiem likumdošanas aktiem un nosacījumiem;

1.10.2. _____ izsniegtajam projektēšanas uzdevumam un programmai (skat. [Pielikums Nr.1](#));

1.10.3. *Būvvaldes izsniegtajam Plānošanas-Arhitektūras Uzdevumam (skat. [Pielikums Nr.2](#));*

1.10.4. Teritorijas topogrāfiskajam plānam ar apakšzemes inženiertehniskajām komunikācijām M 1:500 (skat. [Pielikums Nr.3](#)).

1.10.5. Teritorijas inženierģeoloģisko izpēti (skat. [Pielikums Nr.4](#))

1.10.6. *Citiem izpētes materiāliem;*

-transporta organizācijas shēma

-trokšņu ietekme

-aizsargjoslas

1.11. Konkursa dokumentos un rasējumos izsniegtā informācija konkursa dalībniekiem, turpmāk tekstā saukti par PRETENDENTIEM, uzskatāma par personisku un konfidenciālu, un tā nav atklājama jebkurai trešajai pusei. Konkursa dokumenti, to daļas vai kopijas nevar tikt izmantotas jebkuriem citiem darbiem vai jebkurai citam mērķim, kā vien konkursa piedāvājuma sagatavošanai.

2.Konkursa organizācija un apbalvojumi

2.1. Konkurss tiek organizēts vienā/divās kārtā(s).

2.2. Konkursa laikā nav pieļaujama informācijas apmaiņa par jebkādiem ar konkursu saistītiem jautājumiem starp žūrijas locekļiem un konkursa dalībniekiem.

2.3. Konkursam iesniegto projektu skiču vērtēšanu veic ŽŪRIJA sekojošā sastāvā;

-Par žūrijas komisijas priekšsēdētāju parasti uzaicina tās organizācijas pārstāvi, kura finansē konkursu, bet par viņa vietnieku — Latvijas Arhitektu savienības pārstāvi.

-Rekomendējamais žūrijas sastāvs- 1/3 pasūtītāja pārstāvji, 1/3 būvvaldes pārstāvji, 1/3 LAS pārstāvji

-Ja konkursu organizē divās kārtās, žūrijas komisijas sastāvs paliek nemainīgs.

Vārds, uzvārds	STATUSS	Amats/nodarbošanas
1.	Priekšsēdētājs	PASŪTĪTĀJA PĀRSTĀVIS
2.	Priekšsēdētāja vietnieks	Latvijas Arhitektu savienības pārstāvis
3.	Loceklis	Latvijas Arhitektu savienības pārstāvis
4.	Loceklis	PASŪTĪTĀJA PĀRSTĀVIS
5.	Loceklis	būvvaldes pārstāvis
6.	Loceklis	būvvaldes pārstāvis
	Atbildīgais sekretārs	Latvijas Arhitektu savienības projektu vadītāja

2.4. Žūrijas komisijas locekļi pirms konkursa darbu vērtēšanas uzsākšanas apliecinā, ka viņiem nav ziņu par to, ka konkursā piedalās viņu radnieki vai darba partneri. Ja, atverot konkursa dalībnieku anketas noskaidrojās šī nosacījuma pārkāpums, tad atbilstošais konkursa priekšlikums tiek diskvalificēts un autoram ir tiesības to saņemt mēneša laikā, iepriekš piesakoties pie žūrijas komisijas atbildīgā sekretāra.

2.5. Konkursa uzvarētāji saņem sekojošas prēmijas:

2.5.1. pirmās vietas ieguvējs – piedāvājumu noslēgt pasūtījuma līgumu (skatīt A4. pielikumu) par konkursa objekta (būvniecības) skiču / tehniskā projekta izstrādi vai _____ LVL kompensāciju, ja tādu nav iespējams noslēgt 60 darba dienu laikā;
(pirmās vietas ieguvējs – _____ LVL)

2.5.2. otrās vietas ieguvējs – _____ LVL;

2.5.3. trešās vietas ieguvējs – _____ LVL.

No norādītajām prēmiju summām, tās izmaksājot tiks ieturēti atbilstošie nodokļi.

2.6. PASŪTĪTĀJS var publicēt priekšlikumu atpirkt jebkuru neprēmēto konkursa skiču projektu par summu, kas nav lielāka par _____ vietas prēmiju.

2.7. Konkursa uzvarētāji un prēmēto vietu ieguvēji nodod PASŪTĪTĀJAM īpašumtiesības uz prēmēto konkursa piedāvājumu, pilnā apmērā bez jebkādiem noteikumiem. Prēmiju izmaksu kārtība ir noteikta punktā 6.7. Autortiesības tiek saglabātas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo likumdošanu.

2.8. Jautājumi par konkursa norisi, kā arī darba uzdevuma precizēšanai nepieciešamie jautājumi iesniedzami līdz 200X. gada XX _____ rakstveidā konkursa atbildīgajam sekretāram.

3.Piedalīšanās konkursā

3.1.Par PRETENDENTIEM var būt;

- jebkuras fiziska/juridiskas personas vai to grupas,
- atbilstoši sertificētas fiziskas/juridiskas personas*
- konkursa atlases noteikumiem atbilstošas fiziskas/juridiskas personas vai to grupas/apvienības*
- uzaicinātas fiziska/juridiskas personas vai to grupas

3.1.1. kuras ir saņēmušas konkursa dokumentus, ir iepazinušās ar konkursa nolikumu un noteikumiem un ir izteikušas vēlēšanos piedalīties konkursā, iesniedzot konkursa skici projekta priekšlikumu šajos noteikumos noteiktajā sastāvā un kārtībā;

3.1.2. *kuras var iesniegt arhitektūras izglītību apliecinoša dokumenta kopiju un kopiju no arhitekta prakses sertifikāta dzīvojamo, publisko un ražošanas ēku un būvju arhitektūras jomā;*

3.1.3. *kuras gadījumā, ja pašas nevar izstrādāt tehnisko projektu saskaņā ar Latvijas republikā spēkā esošajiem būvnoteikumiem ir gatavas nodot tehniskā projekta izstrādāšanu pasūtītāja noteiktai licencētai projektēšanas firmai.*

3.2. Par PRETENDENTIEM var būt jebkuras juridiskas personas:

3.2.1. kuras ir reģistrējušas savu dalību konkursā/ iegādājušās konkursa dokumentus, ir iepazinušās ar konkursa nolikumu un noteikumiem un ir izteikušas vēlēšanos piedalīties konkursā, iesniedzot konkursa skici projekta priekšlikumu šajos noteikumos noteiktajā sastāvā un kārtībā un pieņēmušās konkursa nolikuma nosacījumus;

3.2.2. *kuras var iesniegt licences kopiju par tiesībām veikt atbilstošus projektēšanas darbus;*

3.2.3. *kuras gadījumā, ja pašas nevar izstrādāt tehnisko projektu saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnoteikumiem, ir gatavas nodot tehniskā projekta izstrādāšanu pasūtītāja noteiktai licencētai projektēšanas firmai.*

3.3. Piedalīšanās konkursā ir PRETENDENTA brīvas gribas izpausme. PRETENDENTAM, iesniedzot savu konkursa skici projekta priekšlikumu, jāatdzīst konkursa noteikumus par vienīgo pamatu konkursa procedūrai. Sagatavojot un izsniedzot konkursa priekšlikumu dalībnieks akceptē konkursa rīkotāja kvalifikācijas kritērijus un paziņo, ka viņam ir visas arhitektūras skici projekta priekšlikuma sagatavošanai un tehniskā projekta izstrādāšanai nepieciešamās formālās atļaujas un licences.

3.4. PRETENDENTAM jāievēro prasības un termiņi, ko paredz konkursa noteikumi un citi konkursa dokumenti.

4.Konkursa skici projekta priekšlikuma saturs un noformējums

(Konkurss rīkojams pēc vienotas programmas un noteikumiem, kurus izstrādā konkursa rīkotāji un kuri ir obligāti visiem konkursa dalībniekiem.)

4.1. Skici projekta priekšlikumam jāsaturs un PRETENDENTAM jāiesniedz:

4.1.1. paskaidrojuma rakstu, kurā atspoguļota:

- ☐ KONKURSA PRIEKŠLIKUMĀ atspoguļotās apbūves pilsētbūvnieciskais un arhitektūras raksturojums;
- ☐ tehniskā informācija par konkursa objekta arhitektūrā izmantojamām konstrukcijām, būvdetaļām, darinājumiem, kāpnēm, ailu aizpildījumu, individuālām detaļām, apdari, fasāžu apdares materiāliem.

Paskaidrojuma raksta ievada daļā jānorāda konkursa objekta teritorijas bilance;

-apbūves laukums (m²),

- atsevišķu stāvu kopējās platības (m²)
- ēkas būvapjoma kubatūra (m³),
- brīvā teritorija (m² un %),
- apbūves intensitāte (%),
- apbūves blīvums (%),

kā arī skiču/tehniskā projekta piedāvātā izmaksu tāme un izstrādes termiņi.

Paskaidrojuma rakstam pievienojami objekta ģenerālplāna (M1:XXX) plānu, fasāžu, griezumu un perspektīvo skatu rasējumi, kas noformējami uz AX formāta lapām M1:XXX. Paskaidrojuma raksta teksta daļa jānoformē uz A4 formāta lapām, kas numurētas un katras lapas augšējā labajā stūrī ir norādīta devīze (skat. 4.2. punktu). Paskaidrojuma raksts jāievieto atsevišķā aploksnē ar norādi “KONKURSA PRIEKŠLIKUMA (DEVĪZE) PASKAIDROJUMA RAKSTS”;

- 4.1.1. konkursa objekta ģenerālplānu ar teritorijas labiekārtošanas un apzaļumošanas koncepciju mērogā 1:X00;
- 4.1.2. konkursa objekta plānus mērogā 1:XXX ar;
 - telpu nosaukumiem un to platībām, kas atspoguļotas eksplikācijas veidā
 - būvasīm un izmēriem starp tām,
 - norādēm par speciālām detaļām, ja tādas ir paredzētas.
- 4.1.3. konkursa objekta fasāžu zīmējumus mērogā 1:XXX;
 - ar augstumu atzīmēm,
 - būvasīm un izmēriem starp tām,
 - apdares materiālu atšifrējumu,
 - ailu aizpildījuma dalījumu un materiālu atšifrējumu,
 - norādēm par speciālām detaļām, ja tādas ir paredzētas.
- 4.1.4. konkursa objekta raksturīgos griezumus mērogā 1:XXX;
 - ar augstuma atzīmēm,
 - būvasīm un izmēriem starp tām,
 - kā arī sienu, pārsegumu un jumta konstrukciju atšifrējumu;
- 4.1.5. konkursa objekta nepieciešamos aksonometriskos un perspektīvskatus saskaņā ar programmas prasībām un autora ieskatiem, bet ne mazāk kā ir norādīts pielikuma Nr1, un maketu M1:XXX;
- 4.2. Konkursa projekta skiču priekšlikumam jābūt izpildītam latviešu valodā jebkurā grafiskā vai koloristiskā tehnikā uz stingrām A1 horizontālām standarta izmēra planšetēm. Visiem tekstiem jābūt mašīnrakstā (datordrīzdrukā). Katras planšetes labajā augšējā stūrī jābūt norādītai devīzei, kas sastāv no secīgi diviem latīņu burtiem un trīs arābu cipariem, piemēram AB123. Devīzes simbolu augstums - 22mm. Zem devīzes simboliem jābūt norādītai planšetu izvietošanas shēmai.
- 4.3. Konkursa skiču projektu priekšlikumu grafiskais materiāls un paskaidrojuma raksts iesaiņojams aizlīmētā aploksnē, uz kuras izdarīts uzraksts:

“_____”

PIEDĀVĀJUMS PROJEKTU SKIČU KONKURSAM

Devīze – “.....”

- 4.4. PRETENDENTIEM reizē ar projekta skiču priekšlikumu jāiesniedz atsevišķa aizlīmēta aploksne ar izpildītu PRETENDENTA anketu (skat. Pielikumu Nr.4);

- 4.5. Ja skiču projekta priekšlikumu iesniedz juridiska persona, tad PRETENDENTA anketai jābūt tās vadītāja parakstītai un apstiprinātai ar zīmogu;
- 4.6. Uz atsevišķās aizlīmētās aploksnēs jābūt uzrakstam:

“ _____ ”
PIEDĀVĀJUMA ANKETA PROJEKTU SKIČU KONKURSAM

Devīze – “

- 4.7. *Konkursa projekta skiču priekšlikumiem, kas tiek iesūtīti pa pastu, jābūt iesaiņotiem un sagatavotiem tā, lai PASŪTĪTĀJS varētu nodrošināt konkursa skiču priekšlikumu uzlīmēšanu uz A1 izmēra horizontālām planšetēm atbilstoši konkursa projektu skiču noformējuma prasībām. PASŪTĪTĀJS nenes atbildību par jebkādiem bojājumiem, kas radušies pārsūtīšanas vai noformēšanas procesā.*
- 4.8. Visas izmaksas, kas saistītas ar konkursa piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu sedz PRETENDENTS. PASŪTĪTĀJS nav atbildīgs, nesedz un nekompensē šos izdevumus neatkarīgi no konkursa norises un iznākuma.

5. Konkursa projektu skiču priekšlikumu iesniegšanas kārtība un termiņi

5.1. Konkursa projektu skiču priekšlikumi iesniedzami vienā eksemplārā:

5.1.1. nogādājot žūrijas komisijas atbildīgajam sekretāram *Arhitektu namā Rīgā, Torņa ielā 11/15 Rīgā 201X. gada XX _____ no plkst. XX:00 līdz XX:00 pēc Latvijas laika;*

5.1.2. nosūtot pa pastu uz Latvijas Arhitektu savienību (*adrese: Torņa iela 11/15, Rīga, LV-1050, Latvija*). Šajā gadījumā konkursa žūrijas komisijas atbildīgajam sekretāram ne vēlāk kā 200X. gada xx. _____ līdz plkst. XX:00 pēc Latvijas laika jāsaņem pasta sūtījumu apliecinoša dokumenta (ar pasta zīmogu) kopija, kurā norādīta arī konkursa darba devīze. Tā nosūtāma uz ATBILDĪGĀ SEKRETĀRA faksimila telefona Nr. + 371 _____;

5.1.3. pēc norādītā termiņa iesniegtie konkursa projektu skiču priekšlikumi izskatīšanai netiek pieņemti.

5.2. PRETENDENTAM ir jāiesniedz visi materiāli un informācija atbilstoši NOTEIKUMU 4.1. līdz 4.7. punktā noteiktajām prasībām.

5.3. Par projektu skiču priekšlikumu pieņemšanu tiek izdarīts ieraksts PASŪTĪTĀJA saņemto dokumentu reģistrācijas žurnālā, fiksējot iesniedzēja kontaktāruni. Uz iesniegtajām atsevišķajām aploksnēm, tās neatverot, tiek izdarīta atzīme, kurā norādīts saņemšanas datums un reģistrācijas numurs.

5.4. Konkursa projektu skiču priekšlikuma iesniedzējam tiek izsniegts vai nosūtīts rakstisks apliecinājums par piedāvājuma saņemšanu, norādot saņemtā piedāvājuma devīzi, saņemšanas datumu un laiku, kā arī reģistrācijas numuru.

6. Konkursa skiču projektu priekšlikumu izskatīšana un vērtēšana

6.1. Iesniegto projektu skiču priekšlikumu materiālu atvēršana notiek slēgtā žūrijas komisijas sēdē, fiksējot protokolā iesniegto piedāvājumu devīzes un uzsākot projektu skiču priekšlikumu vērtēšanu.

6.2. Vērtējot projektu skiču priekšlikumus, tiek ņemts vērā:

6.2.1. arhitektoniskais risinājums:

- **konkursa objekta pilsētbūvnieciskās kvalitātes kritēriji, būvapjoma iekļaušanās vides kontekstā kopējais arhitektoniskais risinājums,**
- konkursa objekta funkcionālais risinājums;
- konkursa objekta teritorijas labiekārtošanas, apzaļumošanas un autotransporta kustības

konceptija;

- lietderīgo platību un autostāvvietu apjoms.
- Citi specifiski kritēriji

6.4. Projektu konkursa skiču priekšlikumu vērtēšanai žūrijas komisija ir tiesīga pēc saviem ieskatiem pieaicināt speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

6.5. Žūrija vērtēšanas darbu veic no 201X. gada XX. _____ līdz 201X. gada XX. _____. 6.5.1. Pirms konkursa darbu vērtēšanas uzsākšanas žūrijas atbildīgais sekretārs nosaka vai iesniegtie darbi atbilst kvantitatīvajiem kritērijiem, kas ir noteikti konkursa noteikumu punktā (3)., ja tiek konstatētas neatbilstības, par tām tiek ziņots žūrijas komisijai, kas ar vienkāršu balsu vairākumu pieņem lēmumu par konkursa priekšlikuma noraidīšanu vai turpmāku izskatīšanu.

6.5.2. Žūrijas komisijas locekļi iepazīstas ar iesniegtajiem priekšlikumiem un sagatavo savu individuālo vērtējumu atbilstoši punktā 6.2.1. minētajiem kritērijiem,

6.5.3. Lēmumu pieņem slēgtā sēdē, kurā žūrijas komisijas locekļi atklātā balsojumā, sakaņā ar savu izvēli par pirmajām trīs vietām, nosaka pirmo, otro un trešo vietu ieguvējus. Žūrijas komisija apkopo konkursa rezultātus un pieņem lēmumu par labāko projekta skiču prēmēšanu, kā arī sagatavo ieteikumus projekta skiču tālākai izmantošanai. Žūrijas diskusijas un lēmuma pieņemšanas process tiek rakstiski protokolēts un pievienots žūrijas ziņojumam. Lēmumu par konkursa rezultātiem žūrijas komisija var pieņemt, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā divas trešdaļas no žūrijas komisijas locekļiem.

6.5.4. Ja kāds no žūrijas locekļiem nepiekrīt žūrijas lēmumam, tad viņam ir jānoformulē savs neatkarīgs vērtējums, to attiecīgi pamatojot.

6.5.5. Lēmumus žūrijas komisija pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, katram žūrijas komisijas loceklim ir viena balss, ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir žūrijas komisijas priekšsēdētāja balss. Žūrijas komisija pieņem lēmumu līdz 201X. gada XX. _____. Žūrijas komisijas lēmumu ieraksta protokolā, kuru paraksta visi klātesošie žūrijas komisijas locekļi. Žūrijas komisijas lēmums ir galīgs.

6.5.6. Žūrijas komisijai ir tiesības mainīt apspriešanas termiņus, par ko informē PRETENDENTUS un sabiedrību.

6.6. ŽŪRIJAI ir tiesības apstiprinātās tāmes ietvaros izmainīt prēmiju skaitu un to lielumu, kā arī noraidīt jebkuru vai visus konkursa skiču projektu priekšlikumus, ja iesniegto konkursa skiču projektu priekšlikumu skaits ir mazāks par paredzēto prēmiju skaitu vai iesniegto priekšlikumu vērtējums neatbilst izvirzītajiem kvalitātes kritērijiem.

6.7. Žūrijas komisijas priekšsēdētājs atver aplokšnes ar 4.4. punktā minētajiem dokumentiem un pārbauda to atbilstību konkursa noteikumiem. Ja tā tiek konstatēta tad, prēmēto priekšlikumu autorus ieraksta sēdes protokolā un piecpadsmit dienu laikā informē par piešķirto prēmiju un tās izmaksas laiku un vietu. Ja tiek konstatētas nepilnības vai neatbilstība konkursa noteikumiem kādā no prēmēšanai paredzēto piedāvājumu anketām, žūrijas komisija lemj:

6.7.1. par iespējām konstatētās nepilnības novērst;

6.7.2. par prēmijas nepiešķiršanu konkrētā skiču projekta priekšlikuma autoram un par prēmiju sadalījuma atkārtotu izskatīšanu;

6.7.3. par prēmijas piešķiršanu nākamajiem augstāko novērtējumu ieguvušajiem skiču projektu priekšlikumiem.

6.7.4.

7. Autortiesības

- 7.1. Konkursa dalībnieku autortiesības attiecībā uz publikācijām presē, līdzdalību izstādēs, kā arī uz līdzdalību projekta skicih tālākajā izstrādē tiek ievērotas saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 7.2. Pirmo prēmiju ieguvušās projekta skices autoram ir tiesības uz projekta skices tālāko izstrādi un īstenošanu, ja vien konkursa noteikumos nav norāde par savādāku rīcību. Par autora līdzdalības veidu projekta skices tālākajā izstrādē un īstenošanā ieinteresētās puses vienojas rakstiski.
- 7.3. Konkursa dalībniekiem, iesniedzot konkursa darbu, ir jāakceptē dalība izstādē pēc konkursa un konkursa materiālu publicēšana bez papildus saskaņošanas

8. Nobeiguma noteikumi

- 8.1. Neprēmētos konkursa skicih projekta priekšlikumus to autori, uzrādot žūrijas komisijas atbildīgā sekretāra izsniegtu izziņu, var saņemt viena mēneša laikā pēc konkursa rezultātu publicēšanas. Pēc minētā termiņa beigām PASŪTĪTĀJS par darbu saglabāšanu nav atbildīgs.
- 8.2. Konkursa pasūtītājam ir jāveic sarunas par projektēšanas līguma noslēgšanu ar žūrijas rekomendētā darba autoriem. Ja skicih konkursa pasūtītājs nespēj vienoties ar uzvarējušā darba autoriem, tad tiem tiek izmaksāta papildus kompensācija, kas noteikta konkursa nolikumā, bet pasūtītājs turpina sarunas ar 2. un 3. vietas ieguvēju.
- 8.3. Jebkura konkursa darba izmantošana turpmākajā projektēšanas procesā ir pieļaujama tikai un vienīgi ar darba autora rakstisku piekrišanu.
- 8.2. Ja kaut kādu iemeslu dēļ uzvarētājs nevar noslēgt pasūtījuma līgumu (skatīt **Pielikumu Nr.4**), PASŪTĪTĀJS patur tiesības noslēgt līgumu ar trešo firmu par tehniskā projekta izstrādi, pamatojoties uz pirmās vietas ieguvēja skicih materiāliem. Šajā gadījumā pirmās vietas ieguvējs saglabā tiesības saukties par “apbūves idejas autoru” un arhitektūras autoruzraudzības darbu veikšanas procesam pilnvaro PASŪTĪTĀJA izraudzīto trešo firmu.
- 8.3. PASŪTĪTĀJS un pirmās vietas un pārējo prēmēto vietu ieguvēji izpilda savstarpējās saistības saskaņā ar NOTEIKUMU 2.5. līdz 2.7. punktos minētajiem nosacījumiem.
- 8.4. Strīdi, kas rodas pēc konkursa un tā laikā starp PRETENDENTIEM un PASŪTĪTĀJU vai tā nozīmēto žūrijas komisiju, risināmi Latvijas Republikas likumdošanā noteiktajā kārtībā.

LAS AKS projekta darba grupa:

U.Balodis, A.Lapiņš, J.Poga, E.Rožulapa, E.Timofejevs, E.Treimanis, V.Valgums (proj.vad. t. 29243048)
arhprakse@gmail.com

LAS Profesionālās prakses komisijas locekļi
M.Jaunromāns, R.Putniņš,