



Sabiedrības integrācijas fonds

MAF

Mediju atbalsta fonds

APSTIPRINĀTS
ar Sabiedrības integrācijas fonda padomes
2021.gada 15.janvāra lēmumu
(Protokols Nr.1, 4.1.§)

Latvijas valsts budžeta finansētā programma

**“Atbalsts medijiem sabiedriski nozīmīga
satura veidošanai un nacionālās
kultūrtelpas stiprināšanai latviešu valodā”**

Atklāta projektu pieteikumu konkursa nolikums

2021.gads

Identifikācijas Nr. 2021.LV/MA

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Latvijas valsts budžeta finansētās programmas “Atbalsts medijiem sabiedriski nozīmīga satura veidošanai un nacionālās kultūrtelpas stiprināšanai latviešu valodā” (turpmāk – programma) atklāta projektu pieteikumu konkursa (turpmāk – Konkurss) nolikums nosaka Konkurssā iesniegto projektu pieteikumu iesniegšanas, vērtēšanas un finansējuma piešķiršanas kārtību.
- 1.2. Programma atbilst Ministru kabineta 2016.gada 8.novembra rīkojuma Nr.666 “Par Latvijas mediju politikas pamatnostādņu 2016.–2020.gadam īstenošanas plānu” 1.1.3.punktā „Nodrošināt Mediju atbalsta programmu ieviešanu (Mediju atbalsta fonda izveidi un darbību) nekomerciāla, sabiedriski nozīmīga satura radīšanas veicināšanai medijos neatkarīgi no to veida un izmantotās platformas, vienlaikus nodrošinot demarkāciju ar sabiedrisko pasūtījumu, par prioritātēm nosakot atbalstu pētnieciskā, analītiskā un mediju kritikas žanriem, reģionālajiem medijiem” izvirzītajam uzdevumam.
- 1.3. Programmas mērķis ir atbalstīt medijus sabiedriski nozīmīga satura veidošanā un stiprināt nacionālo kultūrtelpu latviešu valodā, atbalstot nekomerciālas, sabiedriski nozīmīgas žurnālistikas radīšanu medijos, kuras uzdevumi ir stiprināt Satversmē noteiktās vērtības, valstisko apziņu, latvisko kultūrtelpu, kritisko domāšanu, veicināt mediju atbildīgumu un kvalitāti, kā arī sabiedrības saliedētību uz latviešu valodas pamata.
- 1.4. Konkursa mērķis ir atlasīt kvalitatīvākos projektus, kuri atbilst programmas mērķim.
- 1.5. Konkursu organizē Sabiedrības integrācijas fonds (turpmāk – Fonds).
- 1.6. Projekta iesniedzējs var iesniegt ne vairāk kā trīs projekta pieteikumus.
- 1.7. Projekta iesniedzējam programmā pieejamais finansējums nedrīkst pārsniegt 20% no 2019.gada neto apgrozījuma, bet jebkurā gadījumā ne vairāk kā 100 000 EUR.
- 1.8. Konkurssā netiks atbalstīti uz politiska spēka tēla veidošanu vērsti pasākumi.
- 1.9. Projekta īstenošanas un izmaksu attiecināmības periods ir no 2021.gada 1.maija līdz 2022.gada 28.februārim. Visām projekta aktivitātēm jābūt pabeigtām līdz 2022.gada 28.februārim.
- 1.10. Konkurssā pieejamais finansējums ir **717 201 (septiņi simti septiņpadsmit tūkstoši divi simti viens) EUR**, tai skaitā:
 - 1.10.1. Audiovizuāliem elektroniskiem plašsaziņas līdzekļiem¹ - 285 990 euro;
 - 1.10.2. Audiāliem elektroniskiem plašsaziņas līdzekļiem – 144 990 euro;
 - 1.10.3. Preses izdevumiem – 180 710 euro;
 - 1.10.4. Interneta vietnēm – 105 511 euro.
- 1.11. Vienam projektam pieejamais programmas finansējums:

Medija veids	Minimālā projekta tāme, EUR	Maksimālā projekta tāme, EUR
Audiovizuālie elektroniskie plašsaziņas līdzekļi	10 000	60 000
Audiālie elektroniskie plašsaziņas līdzekļi	10 000	40 000
Preses izdevumi	10 000	40 000
Interneta vietnes	10 000	40 000

- 1.12. Programmas finansējums veido 100% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.
- 1.13. Projekta īstenošanai ir jānodrošina, ka visos projekta ietvaros sagatavotajos materiālos ir norādīts Mediju atbalsta fonda logo un ir šāda norāde: „Mediju atbalsta fonda ieguldījums no Latvijas valsts budžeta līdzekļiem” vai „Projektu <finansē/līdzfinansē>

¹ Termins “elektroniskais plašsaziņas līdzeklis” dokumentā lietots atbilstoši Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likumam.

Mediju atbalsta fonds no Latvijas valsts budžeta līdzekļiem”. “Par <materiāla nosaukums> saturu atbild <Projekta īstenotāja vai materiāla autora nosaukums>.” Internetā publicētajiem materiāliem pievieno tēmturi #SIF_MAF2021. Projekta īstenotājam jāievieto informācija par projektu savā tīmekļvietnē (ja tāda ir) un jānodrošina tās regulāra aktualizēšana.

- 1.14. Projekta īstenotājam, jānodrošina, ka visi projekta ietvaros sagatavotie materiāli ir pieejami arī bez maksas, izvietojot tos interneta vietnēs vai sociālo tīklu platformās.

2. Projekta pieteikuma noformēšanas un iesniegšanas kārtība

- 2.1. Lai piedalītos Konkursā, projekta iesniedzējs sagatavo projekta pieteikumu, ietverot šādus dokumentus:
- 2.1.1. **projekta pieteikums** saskaņā ar šā nolikuma 1.pielikumu;
 - 2.1.2. **projekta budžeta veidlapa** saskaņā ar šā nolikuma 2.pielikumu;
 - 2.1.3. **projektā iesaistītā personāla dzīves gājuma, pieredzes un profesionālās kompetences apraksts (CV);**
 - 2.1.4. dokumenti, kas apliecina projekta iesniedzēja atbilstību attiecīgi nolikuma 3.1., 3.2. vai 3.3.punktā noteiktajai prasībai (ja attiecināms, iesniedzēja apliecināta izdruka no masu informācijas līdzekļu reģistra, saite uz tīmekļvietni, kurā pieejams projekta iesniedzēja ētikas kodekss vai ētikas kodeksa kopija, līgums ar sadarbības partneri par satura izplatīšanu);
 - 2.1.5. mērķauditorijas raksturojumu pamatojošu informāciju (piemēram, mediju auditoriju pētījumi, abonēšanas un/vai tirdzniecības dati, tirāžu dati vai cita informācija, kas pamato auditoriju).
- 2.2. Projekta pieteikumam var pievienot arī citus dokumentus pēc projekta iesniedzēja ieskatiem.
- 2.3. Projekta pieteikumu paraksta projekta iesniedzēja pārstāvēttiesīgā vai pilnvarotā persona.
- 2.4. Projekta iesniedzējs projekta pieteikumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāds no projekta pieteikuma dokumentiem ir svešvalodā, tam jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild projekta iesniedzējs.
- 2.5. Projekta pieteikumu var iesniegt elektroniski vai papīra formā:
- 2.5.1. iesniedzot projekta pieteikumu elektroniski, to noformē atbilstoši Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktajām prasībām. Projekta pieteikumam (tajā skaitā projekta pieteikuma veidlapai un pielikumiem) jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātam ar laika zīmogu.
 - 2.5.2. iesniedzot projekta pieteikumu papīra formā, to iesniedz vienā oriģināleksempļārā, ko noformē atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumos Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajām prasībām. Projekta pieteikuma oriģinālam (tajā skaitā projekta pieteikuma veidlapai un tās pielikumiem) jābūt caursūtām (caurauklotām), un parakstītam, parakstam atšifrētam un lapām sanumurētām, kā arī jānorāda lappušu skaits un caurauklošanas datums. Projekta pieteikuma elektronisko versiju projekta iesniedzējs nosūta līdz 2.6.punktā noteiktā termiņa beigām uz Fonda e-pasta adresi mediji@sif.gov.lv, e-pasta temata ailē norādot projekta iesniedzēja nosaukumu. Projekta iesniedzējs nodrošina projekta

pieteikuma elektroniskās versijas atbilstību papīra formā iesniegtajam oriģinālam.

- 2.6. Projekta pieteikumu elektroniski iesniedz **līdz 2021.gada 2.martam plkst. 12:00**, nosūtot uz Fonda e-pasta adresi mediji@sif.gov.lv, e-pasta temata ailē norādot projekta iesniedzēja nosaukumu. Par iesniegšanas termiņu tiek uzskatīts laiks, kad projekta pieteikums reģistrēts fonda elektronisko sūtījumu sistēmā. Pēc projekta pieteikuma iesniegšanas projekta iesniedzējs saņems automatisku sistēmas paziņojumu par e-pasta saņemšanu, taču tā atvēršana un elektroniskā paraksta identitātes un derīguma pārbaude tiks veikta tikai pēc projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.7. Ja projekta pieteikumu iesniedz papīra formā, to iesniedz **līdz 2021.gada 2.martam plkst. 12:00**, nogādājot to Fondā (Raiņa bulvārī 15, Rīgā, LV-1050) personīgi, ar kurjeru vai nosūtot pa pastu. Pasta sūtījums projekta iesniedzējam jānogādā Fondā līdz norādītā projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām. Par iesniegšanas brīdi tiek uzskatīts tā saņemšanas datums Fondā.
- 2.8. Projekta pieteikumu, kas saņemts pēc norādītā termiņa beigām, Fonds neizskata un par to informē projekta iesniedzēju.
- 2.9. Projekta pieteikumu papīra formā iesniedz ievietotu slēgtā aploksnē, uz kuras norāda šādu informāciju:

Sabiedrības integrācijas fondam
Raiņa bulvārī 15, Rīgā, LV-1050

Projekta iesniedzēja nosaukums un adrese

Projekta “projekta nosaukums” pieteikums

Latvijas valsts budžeta finansētās programmas “Atbalsts medijiem sabiedriski nozīmīga satura veidošanai un nacionālās kultūrtelpas stiprināšanai latviešu valodā” projektu pieteikumu konkursam

3. Prasības projekta iesniedzējam

- 3.1. Projekta pieteikumu var iesniegt Latvijas Republikā reģistrēta juridiska persona, kas ir īpašnieks tādiem nacionāliem masu informācijas līdzekļiem (pamatmērķauditorija ir visa Latvija), kas veido redakcionāli neatkarīgu žurnālistikas saturu, ievērojot likumā “Par presi un citiem masu informācijas līdzekļiem” noteikto un atbilst šādām prasībām:
 - 3.1.1. ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vismaz 2 (divus) gadus;
 - 3.1.2. satura veidošanā iesaistītajam personālam ir saistošs ētikas kodekss (vai rīcības kodekss Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likuma 24.panta piektās daļas izpratnē) vai kuru projekta īstenošanā iesaistītais personāls ir ar biedra statusu tādās žurnālistu profesionālajās organizācijās, kuras piemēro pašregulatīvu ētikas kodeksu;
 - 3.1.3. jābūt pieejamai informācijai par pieteicēja patiesā labuma guvēju.
- 3.2. Projekta iesniedzējs var būt arī neatkarīgie producenti (juridiskās personas), biedrības un nodibinājumi, kuru darbība ir vērsta uz žurnālistikas materiālu veidošanu, un kuri atbilst šādām prasībām:
 - 3.2.1. ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vismaz divus gadus;
 - 3.2.2. jābūt pieejamai informācijai par pieteicēja patiesā labuma guvēju;
 - 3.2.3. savai darbībai piemēro ētikas kodeksu vai kuru projektā īstenošanā iesaistītais personāls ir ar biedra statusu tādās žurnālistu profesionālajās organizācijās, kuras piemēro pašregulatīvu ētikas kodeksu;

- 3.2.4. un kuriem ir vismaz viens partneris, kas atbilst 3.1.punktā noteiktajām prasībām un ar kuru ir noslēgts sadarbības līgums par satura izplatīšanu, izņemot sabiedriskos elektroniskos plašsaziņas līdzekļus.
- 3.3. Projekta iesniedzēji - neatkarīgie producenti (juridiskās personas), biedrības un nodibinājumi konkurēs tajā medija veidā, kuram atbilst sadarbības partneris, ar kuru ir noslēgts sadarbības līgums par satura izplatīšanu. Sadarbības partneris nav uzskatāms par projekta iesniedzēju 1.6., 1.7. punkta izpratnē.
- 3.4. Konkursa nolikuma 3.1.punktā minētie iesniedzēji drīkst veidot kopprojektus ar neatkarīgiem producentiem (juridiskām personām).
- 3.5. Lai apliecinātu atbilstību attiecīgi 3.1., 3.2. punktā noteiktajām prasībām projekta iesniedzējs iesniedz aizpildītu projekta pieteikuma veidlapu atbilstoši nolikuma 1.pielikumam (turpmāk – projekta pieteikuma veidlapa).
- 3.6. Komisijai ir tiesības pieprasīt projekta iesniedzējam papildu informāciju un dokumentus, kas apliecina projekta iesniedzēja atbilstību minētajām prasībām.
- 3.7. Projekta iesniedzējs nevar būt:
- 3.7.1. valsts vai pašvaldības iestāde;
 - 3.7.2. juridiska persona, kuras atrodas publiskas personas (arī publiskas personas kapitālsabiedrības) kontrolē (piemēram, pieder >50% kapitāla daļu);
 - 3.7.3. juridiska persona, kurai pasludināta maksātnespēja, kura atrodas likvidācijas procesā, ir apturēta tās saimnieciskā darbība, pret kuru ir uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
 - 3.7.4. pretendents, kurš ar tādas kompetentas institūcijas lēmumu, kas ir stājies spēkā, ir atzīts par vainīgu par būtiskiem nozari regulējošiem normatīvo aktu pārkāpumiem vai būtiskiem mediju profesionālās ētikas pārkāpumiem 12 mēnešu periodā pirms konkursa izsludināšanas dienas;
 - 3.7.5. pretendents, kuram projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad komisija pieņem lēmumu par projekta virzīšanu apstiprināšanai, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas pārsniedz 150 *euro*² un nav iesniegts atbilstošs pierādījums par parāda dzēšanu uz pieteikuma iesniegšanas brīdi;
 - 3.7.6. pretendenti, kuri ir veikuši krāpšanas, korupcijas vai jebkādas citas pretlikumīgas darbības, kas ir konstatētas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
 - 3.7.7. pretendenti, kuri ir snieguši Fondam nepatiesu informāciju nolūkā saņemt finansējumu;
 - 3.7.8. pretendenti, kuri ir centušies ietekmēt projektu pieteikumu vērtēšanas procesā iesaistītās personas;
 - 3.7.9. pretendenti, kuri nav nokārtojuši saistības citu Fonda administrēto programmu ietvaros;
 - 3.7.10. pretendenti, kuri, īstenojot projektus iepriekšējo gadu Mediju atbalsta fonda programmās, nav ievērojuši profesionālos žurnālistikas un ētikas standartus, vai īstenojuši Fonda administrēto programmu projektus nepilnīgi vai pretēji programmu mērķiem;
 - 3.7.11. pretendenti vai projektā iesaistītais personāls pēdējā gada laikā pirms projekta pieteikuma iesniegšanas ir izplatījuši dezinformāciju³. Pretendentiem ir tiesības izskaidrot izplatītās dezinformācijas gadījuma apstākļus, norādīt, kā pieteicējs ir centies mazināt dezinformācijas ietekmi un sekas, kā arī paskaidrot, kādi pasākumi

² Parāda (ne)esamību pārbauda VID publiskojamajā datu bāzē <https://www6.vid.gov.lv/NPAR>. Ja parāds konstatēts uz projekta iesniegšanas brīdi un tas nav dzēsts līdz brīdim, kad vērtēšanas komisija pieņem lēmumu par projektu virzīšanu apstiprināšanai, projekta pieteikums tiks noraidīts.

³ Dezinformācija ir pārbaudāmi nepatiesa vai maldinoša informācija, kas tiek sagatavota un izplatīta, lai gūtu ekonomisku labumu vai maldinātu sabiedrību, un var radīt kaitējumu sabiedrībai.

veikti, lai mazinātu dezinformācijas izplatības risku turpmāk. Ņemot vērā pretendenta sniegto informāciju, nolikuma 5.1. punktā noteiktā programmas vērtēšanas komisija ir tiesīga atzīt, ka pretendents nav izplatījis dezinformāciju.

4. Izmaksu attiecināmības nosacījumi

4.1. Projekta izmaksas ir attiecināmas, ja tās atbilst šādiem nosacījumiem:

- 4.1.1. ir nepieciešamas projekta aktivitāšu īstenošanai un ir paredzētas apstiprinātajā projekta pieteikumā, kā arī ir veiktas, ievērojot drošas finanšu vadības principus, tai skaitā ievērojot izmaksu lietderības, ekonomiskuma un efektivitātes principus;
- 4.1.2. ir radušās projekta īstenošanas laikā, kas noteikts projekta īstenošanas līgumā, ir faktiski veiktas, tās ir reāli apmaksājis projekta īstenotājs ne ātrāk kā projekta īstenošanas laikā un līdz projekta noslēguma pārskata iesniegšanas dienai;
- 4.1.3. ir uzskaitītas projekta īstenotāja grāmatvedības uzskaitē, ir identificējamās, nodalītas no pārējām izmaksām un pārbaudāmas, un tās apliecina attiecīgu attaisnojuma dokumentu oriģināli.
- 4.1.4. projekta īstenošanā iesaistītā personāla atlīdzība un ar to saistītās nodokļu maksājumu izmaksas (t.sk. uzņēmējdarbības riska valsts nodeva), ievērojot nosacījumu, ka tās nepārsniedz atbilstošas kvalifikācijas un profila personāla vidējās atlīdzības izmaksas. Visam projekta izpildē iesaistītajam personālam (projekta īstenošanas laikā) ir jābūt darba tiesiskajās attiecībās ar projekta īstenotāju, un par šiem darbiniekiem veicamas darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (turpmāk – VSAOI).
Projekta īstenotājs ar iesaistīto personālu (projekta īstenošanās laikā) var slēgt uzņēmuma līgumu, iesniedzot pamatojumu, kāpēc netiek slēgts darba līgums, un šādā gadījumā par attiecīgo personālu VSAOI tiek veiktas tādā apmērā, kas atbilst (ir ne mazāks kā) darba tiesiskajās attiecībās veicamajam sociālo iemaksu apmēram.⁴
- 4.1.5. ar satura veidošanu saistītās izmaksas, t.sk. sakaru pakalpojumu izdevumi;
- 4.1.6. ar satura atspoguļošanu (tipogrāfija, apraide) saistītās izmaksas, nepārsniedzot 15% no kopējām attiecināmajām izmaksām;
- 4.1.7. citas ar projekta īstenošanu tieši saistīto pakalpojumu izmaksas;
- 4.1.8. projekta administratīvās izmaksas, kas kopumā nedrīkst pārsniegt 15% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām:
 - 4.1.8.1. administratīvā personāla atlīdzība (projekta vadītājs, grāmatvedis, asistents) un ar to saistītās izmaksas (nodokļus);
 - 4.1.8.2. uz projekta administrēšanu attiecināmie sakaru izdevumi, ēku, biroja telpu noma, īre un komunālie izdevumi, biroja iekārtas, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas, biroja iekārtu un inventāra īre un noma, citi ar projekta administrēšanu saistītie pakalpojumi;
 - 4.1.8.3. projekta vajadzībām lietojamās kancelejas un saimniecības preces.

4.2. Neattiecināmās izmaksas:

- 4.2.1. projekta pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
- 4.2.2. personālam izmaksātās prēmijas un dāvanas vai jebkurš cits gūtais labums, tajā skaitā veselības apdrošināšana, apmaksātas ēdienreizes;
- 4.2.3. izmaksas, par kurām nav izdevumus pamatojoši un maksājumus apliecinājoši dokumenti;

⁴ Fonds ir tiesīgs, izvērtējot projektu atskaites, pieprasīt sociālo apdrošināšanas iemaksu veikšanu apliecinājošus dokumentus. Ja projekta īstenotājs nevarēs pierādīt minēto iemaksu veikšanu, Fonds var lemt par projekta finansējuma atmaksāšanu pilnībā vai daļā.

- 4.2.4. jebkādas skaidrā naudā veiktas izmaksas;
 - 4.2.5. aizdevuma pamatsummas un procentu maksājumu vai citu saistību segšanas izmaksas;
 - 4.2.6. debeta procentu maksājumi par finanšu darījumiem;
 - 4.2.7. naudas sodi, līgumsodi, nokavējuma procenti un tiesvedības izdevumi;
 - 4.2.8. pamatlīdzekļu iegādes izmaksas;
 - 4.2.9. zemes un nekustamā īpašuma iegādes izmaksas;
 - 4.2.10. būvniecības un telpu remonta izmaksas;
 - 4.2.11. izmaksas, kas jau tiek finansētas no citiem finanšu avotiem;
 - 4.2.12. citas izmaksas, kas neatbilst šā nolikuma 4.1.punktā minētajiem nosacījumiem.
- 4.3. Pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) ir attiecināmās izmaksas, ja tas nav atgūstams no valsts budžeta atbilstoši attiecīgajiem normatīvajiem aktiem par pievienotās vērtības nodokli.
- 4.4. Ja projekta īstenotājs nav reģistrēts VID PVN maksātāju reģistrā, tas budžeta izmaksas plāno ar PVN. Savukārt, ja projekta iesniedzējs ir reģistrēts VID kā PVN maksātājs, PVN būs attiecināmās izmaksas tikai tad, ja projekta ietvaros netiks veikti ar PVN apliekami darījumi vai citi darījumi, uz kuriem attiecināms Pievienotās vērtības nodokļa likums. Projekta īstenotājam kopā ar projekta noslēguma pārskatu būs jāiesniedz organizācijas atbildīgās amatpersonas parakstīts apliecinājums, ka pārskatā iekļautā PVN summa nav atskaitīta kā priekšnodoklis Pievienotās vērtības nodokļa likuma XI nodaļā noteiktajā kārtībā.

5. Projekta pieteikumu vērtēšanas kārtība un kritēriji

- 5.1. Projektu pieteikumus pēc atbilstības un kvalitātes vērtēšanas kritērijiem vērtē programmas konkursa komisija (turpmāk – komisija), kura sastāv no 4 (četriem) augstskolu pārstāvjiem, tai skaitā pārstāvji no reģionālajām augstskolām, kurās ir komunikāciju (mediju) programmas (var iegūt sociālo zinātņu grādu (bakalaura vai maģistra) komunikācijas vai mediju studijās), 1 (vienas) mediju jomas nevalstiskās organizācijas, kuras darbība ir vērsta uz žurnālistikas kvalitātes un mediju ētiskuma veicināšanu, pārstāvja (piemēram, Latvijas Mediju ētikas padome, Baltijas Mediju izcilības centrs) un viņu aizvietotājiem, un 4 (četri) valsts pārvaldes institūciju pārstāvjiem, no kuriem 2 (divi) ir Kultūras ministrijas deleģēti pārstāvji, 1 (viens) Nacionālās elektronisko plašsaziņas līdzekļu padomes deleģēts pārstāvis un viņu aizvietotājiem, un 1 (viens) Fonda pārstāvis, kurš vada vērtēšanas komisijas darbu, bet vērtēšanā un balsošanā nepiedalās. Vērtēšanas komisijas sēdēs var piedalīties personas ar vērtēšanas procesa novērošanas tiesībām.
- 5.2. Komisijas sastāvu apstiprina Fonda padome. Vērtēšanas komisija darbojas saskaņā ar Fonda padomes apstiprinātu vērtēšanas komisijas nolikumu.
- 5.3. Projektu pieteikumu administratīvie vērtēšanas kritēriji:
- 5.3.1. projekta pieteikums atbilst nolikuma 2.punktā noteiktajām projekta pieteikuma noformēšanas un iesniegšanas prasībām;
 - 5.3.2. pieprasītais programmas finansējums nepārsniedz 1.7. punktā norādīto pieejamo finansējumu un atbilst 1.11.punktā norādītajam vienam projektam pieejamam programmas finansējumam;
 - 5.3.3. viens projektu iesniedzējs nav iesniedzis vairāk kā 3 projektu pieteikumus.
- 5.4. Projektu atbilstības vērtēšanas kritēriji:
- 5.4.1. projekta iesniedzējs un partneri(s) (ja attiecināms) atbilst šā nolikuma 3.punktā noteiktajām prasībām projekta iesniedzējam;
 - 5.4.2. projekts atbilst šā nolikuma 1.3.punktā noteiktajam programmas mērķim.
- 5.5. Ja projekta pieteikumā tiks konstatētas neatbilstības kādam no nolikumā noteiktajiem administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem vai 5.4.1.punktā noteiktajam atbilstības vērtēšanas

kritērijam⁵, Fonds, nosūtot pieprasījumu uz projekta pieteikumā norādīto projekta iesniedzēja elektroniskā pasta adresi, vienu reizi rakstiski pieprasa projekta iesniedzējam 5 (piecu) darbdienu laikā no attiecīga Fonda pieprasījuma saņemšanas dienas iesniegt papildu informāciju.

5.6. Ja projekta pieteikums neatbilst kādam no atbilstības vērtēšanas kritērijiem, tas tiks noraidīts.

5.7. Projektu pieteikumu kvalitātes vērtēšanas kritēriji:

Nr.	Kritēriji	Maksimālais punktu skaits	Punktu skala
Projekta pieteikuma atbilstība konkursa mērķim, kvalitāte, detalizācijas pakāpe, ilgtspēja, sasniedzamā auditorija		27	
5.7.1.	Atbilstība Programmas mērķim	5	(5 punkti) Projekta pieteikums pilnībā atbilst Programmas mērķim. (3 punkti) Projekta pieteikums daļēji atbilst Programmas mērķim. (0 punkti) Projekta pieteikums neatbilst Programmas mērķim.
5.7.2.	Aktualitāte valsts, reģiona vai vietējo notikumu kontekstā	2	(2 punkti) Ir augsta aktualitāte un nozīmība valsts, reģiona vai vietējo notikumu kontekstā. (1 punkts) Ir daļēji aktuāls un/vai daļēji nozīmīgs valsts, reģiona vai vietējo notikumu kontekstā. (0 punkti) Nav saskatāma aktualitāte un nozīmība valsts, reģiona vai vietējo notikumu kontekstā.
5.7.3.	Projekta pieteikuma kvalitāte un detalizācijas pakāpe	5	(5 punkti) Projekta pieteikums ir izstrādāts detalizēti un ir pārdomāts, pārliecinot par projektā plānoto uzdevumu sekmīgu veikšanu. (3 punkti) Projekta pieteikums ir izstrādāts detalizēti, bet tajā vērojamas atsevišķas nepilnības, taču kopumā tas pārliecina par projektā plānoto uzdevumu sekmīgu veikšanu. (1 punkts) Projekta pieteikums nav izstrādāts pietiekami detalizēti un/vai nerada pārliecību par pilnīgu projektā plānoto uzdevumu veikšanu. (0 punkti) Projekta pieteikums nav izstrādāts detalizēti un nerada pārliecību par projektā plānoto uzdevumu veikšanu.
5.7.4.	Projekta sasniedzamajiem	5	(5 punkti) Projekta sasniedzamajiem rezultātiem ir ilgtspējīgs efekts (piemēram,

⁵ Šajā gadījumā tiek noskaidrota informācija, vai pretendents vai tā partneris ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas pārsniedz 150 euro, atbilstoši nolikuma 3.7.5.punkta prasībām.

	rezultātiem ir ilgtermiņš efekts, tostarp, medija profesionālās kvalitātes uzlabošanā		projektā paredzēta konstruktīvās žurnālistikas principa⁶ izmantošana) un projekts pārliecina par tā potenciālu uzlabot medija profesionālo kvalitāti ilgtermiņā, piemēram, projektā paredzētas paliekošas inovācijas medija darbā, medija satura dažādošana, plašākas auditorijas piesaiste un tamlīdzīgi, kā arī nodrošināta radītā satura pēctecība. (3 punkti) Projekta sasniedzamo rezultātu efekts ir daļēji ilgtermiņš un/vai projekts daļēji pārliecina par medija profesionālās kvalitātes uzlabošanu ilgtermiņā. (0 punkti) Projekta sasniedzamajiem rezultātiem nav ilgtermiņš efekts, projekts nepārliecina par tā potenciālu uzlabot medija profesionālo kvalitāti ilgtermiņā.
5.7.5.	Projekta piemērotība paredzētās mērķauditorijas sasniegšanai, plānotais sasniegtās mērķauditorijas lielums	6	(6 punkti) Projekts pēc kvantitatīvajiem un kvalitatīvajiem kritērijiem pilnībā atbilst tajā definētajai mērķa auditorijai. Plānotās sasniedzamās auditorijas daļa tiek apliecināta ar pārbaudāmiem informācijas avotiem (piemēram, mediju auditoriju pētījumi, abonēšanas un/vai tirdzniecības dati, tirāžu dati vai cita informācija, kas pamato auditoriju.). (3 punkti) Projekts pēc kvantitatīvajiem un kvalitatīvajiem kritērijiem daļēji atbilst tajā definētajai mērķauditorijai. Plānotās sasniedzamās auditorijas daļa tiek apliecināta ar pārbaudāmiem informācijas avotiem (mediju pētījumi, mērījumi, abonēšanas un/vai tirdzniecības dati, tirāžu dati vai cita informācija, kas pamato auditoriju.). (0 punkti) Projekts nepārliecina par spēju sasniegt mērķauditoriju.
5.7.6.	Projekta pieteikumā paredzēta satura izplatīšana dažādās platformās, sasniedzot dažādas mērķauditorijas	3	(3 punkti) Projekta pieteikumā paredzēta satura izplatīšana vismaz trīs dažādās platformās (interneta vietnes, drukātie mediji, TV, radio, video pēc pieprasījuma, sociālie mediji u.c.), kur viena no tām ir sociālie mediji. Projektā plānots veidot saturu sociālajiem medijiem pielāgotos formātos. (2 punkti) Projekta pieteikumā paredzēta satura izplatīšana vismaz trīs dažādās platformās (interneta vietnes, drukātie mediji, TV, radio, video pēc pieprasījuma, sociālie mediji u.c.), kur viena no tām ir sociālie mediji.

⁶ Konstruktīvā žurnālistika ir tāda ziņu pasniegšanas forma, kas ietver ne tikai fokusēšanos uz problēmām, bet arī risinājumu meklēšanu. Skatīt, piemēram, koncepta autora un pamatlicēja Dānijas sabiedriskās raidorganizācijas vadītāja Ulrika Hāgerupa (*Ulrik Haagerup*) skaidrojumu (prezentācija ar tulkojumu latviešu valodā): <http://www.saeima.lv/lv/aktualitates/saeimas-zinas/24451-saeimas-nama-diskute-par-sabiedrisko-raidoorganizaciju-lomu-demokratiska-sabiedriba>

			(1 punkts) Projekta pieteikumā paredzēta satura izplatīšana vismaz divās dažādās platformās (interneta vietnes, drukātie mediji, TV, radio, video pēc pieprasījuma, sociālie mediji u.c.). (0 punkti) Projekta pieteikumā nav paredzēta satura izplatīšana dažādās platformās.
5.7.7.	Atgriezeniskā saite ar auditoriju un/vai auditorijas iesaiste medija satura veidošanā	1	(1 punkts) Ir paredzēts aktīvi nodrošināt atgriezenisko saiti ar auditoriju un/vai auditorijas iesaisti satura veidošanā. (0 punkti) Nav paredzēta atgriezeniskā saite un nav paredzēta auditorijas iesaiste satura veidošanā.
Iesniedzēja kompetence un spēja īstenot iesniegto projektu		10	
5.7.8.	Iesaistītā personāla spēja nodrošināt projekta mērķu un uzdevumu veiksmīgu izpildi	5	(5 punkti) Projekta īstenošanā iesaistītā personāla profesionālā kvalifikācija, pieredze un kompetence apliecina spēju sekmīgi īstenot projektu, tā īstenošanā iesaistītajam personālam ir atbilstoša izglītība un ilgstoša pieredze ar projekta īstenošanu saistīto pienākumu veikšanā. (3 punkti) Projekta īstenošanā iesaistītā personāla profesionālā kvalifikācija, pieredze un kompetence daļēji apliecina spēju sekmīgi īstenot projektu. (1 punkts) Projekta īstenošanā iesaistītajam personālam ir atbilstoša profesionālā kvalifikācija, taču nav atbilstošas pieredzes un kompetences. (0 punkti) Projekta īstenošanā iesaistītajam personālam nav atbilstošas profesionālās kvalifikācijas, pieredzes un kompetences.
5.7.9.	Veidotā satura izstrādes atbilstība augstvērtīgiem žurnālistikas profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem	5	(5 punkti) Projekta iesniedzēja līdzšinējā darbības pieredze ir atbilstoša projekta īstenošanai. Līdzšinējā pieredze un iesniegtais projekts dod pārliecību par spēju nodrošināt veidotā satura izstrādes atbilstību augstvērtīgiem žurnālistikas profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem. (3 punkti) Projekta iesniedzēja līdzšinējā darbības pieredze ir daļēji atbilstoša projekta īstenošanai. Līdzšinējā pieredze un iesniegtais projekts dod daļēju pārliecību par spēju nodrošināt veidotā satura izstrādes atbilstību augstvērtīgiem žurnālistikas profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem. (1 punkts) Projekta iesniedzējam nav atbilstošas pieredzes vai līdzšinējā darbība un iesniegtais projekts dod pamatu šaubām par spēju nodrošināt veidotā satura izstrādes

			atbilstību augstvērtīgiem žurnālistikas profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem. (0 punkti) Projekta iesniedzējam nav atbilstošas pieredzes un līdzšinējā darbība un iesniegtais projekts dod pamatu šaubām par spēju nodrošināt veidotā satura izstrādes atbilstību augstvērtīgiem žurnālistikas profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem.
Projekta tāmes atbilstība un pamatotība		2	
5.7.10.	Tāmes atbilstība un pamatotība	2	(2 punkti) Tāme ir pamatota un saprotama, atbilstoši plānotajam sasniedzamajam saturam. (1 punkts) Tāme ir daļēji pamatota un/vai saprotama. (0 punkti) Tāme nav saprotama, tajā ir pilnībā nepamatotas pozīcijas, neatbilstoši aprēķini.
	KOPĀ	39	

5.8. Minimāli nepieciešamais punktu skaits kvalitātes vērtēšanas kritērijos:

Kritērijs	Minimāli nepieciešamais punktu skaits
5.7.1.	3
5.7.2.	1
5.7.8.	1
5.7.9.	1
5.7.10.	1
Minimālais kopējais punktu skaits 5.7.punktā noteiktajos kritērijos	22

5.9. Projektu iesniedzēji var saņemt papildu punktus, ja projekts atbilst arī šādiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem⁷:

Nr.	Kritēriji	Maksimālais punktu skaits	Punktu skala
5.9.1.	Projekts paredz veidot saturu pētnieciskās un analītiskās žurnālistikas žanrā	5	(5 punkti) Viss projektā radītais saturs tiks veidots pētnieciskās un analītiskās žurnālistikas žanrā. (3 punkti) Vismaz 50% radītā satura tiks veidots pētnieciskās un analītiskās žurnālistikas žanrā. (0 punkti) Projekts neparedz veidot saturu pētnieciskās un analītiskās

⁷ Vērtēšanas komisija piešķir papildu punktus par kritēriju, kas visvairāk atbilst projekta aprakstam. Ja projekta pieteikums neatbilst nevienam no 5.9.1. – 5.9.10.punktā minētajiem kritērijiem, Komisija papildu punktus nepiešķir.

			žurnālistikas žanrā.
5.9.2.	Projekts paredz veidot saturu melu dekonstrukcijas žanrā	5	(5 punkti) Viss projektā raidītais saturs tiks veidots melu dekonstrukcijas žanrā. (3 punkti) Vismaz 50% radītā satura tiks veidots melu dekonstrukcijas žanrā. (0 punkti) Projekts neparedz veidot saturu melu dekonstrukcijas žanrā.
5.9.3.	Projekts paredz veidot saturu medijpratības veicināšanai (t.sk. apskatot mediju sistēmas, mediju politiku, mediju praksi, žurnālistikas ētikas jautājumus u.tml.)	5	(5 punkti) Viss projektā radītais saturs tiks veidots medijpratības veicināšanai. (3 punkti) Vismaz 50% radītā satura tiks veidots medijpratības veicināšanai. (0 punkti) Projekts neparedz veidot saturu medijpratības veicināšanai.
5.9.4.	Projekts paredz veidot saturu, kas veicina sabiedrības saliedētību (t.sk. veicina iekļaujošu līdzdalību, sekmē dažādu sabiedrības grupu, tostarp, mazākumtautību iekļaušanos sabiedrībā)	3	(3 punkti) Viss projektā radītais saturs tiks veidots, lai veicinātu sabiedrības saliedētību (t.sk. veicina iekļaujošu līdzdalību, sekmē dažādu sabiedrības grupu, tostarp, mazākumtautību iekļaušanos sabiedrībā). (1 punkts) Vismaz 50% radītā satura tiks veidots, lai veicinātu sabiedrības saliedētību. (0 punkti) Projekts neparedz veidot saturu, kas veicina sabiedrības saliedētību.
5.9.5.	Projekts paredz veidot saturu mediju kritikas žanrā (t.sk. apskatot mediju sistēmas, mediju politiku, mediju praksi, žurnālistikas ētikas jautājumus, nodrošina mediju un plašākas sabiedrības spēju diskutēt un analizēt mediju satura, uztveres, ietekmes, kvalitātes un atbildīguma, kā arī pārvaldības un mediju nozares attīstības un tendenču jautājumus u.tml.)	5	(5 punkti) Viss projektā radītais saturs tiks veidots mediju kritikas žanrā. (3 punkti) Vismaz 50% radītā satura tiks veidots mediju kritikas žanrā. (0 punkti) Projekts neparedz veidot saturu mediju kritikas žanrā.
5.9.6.	Projekts paredz veidot saturu par finanšu un	3	(3 punkti) Viss projektā veidotais saturs tiks veidots par finanšu un ekonomikas

	ekonomikas jautājumiem		jautājumiem. (1 punkts) Vismaz 50% radītā saturs tiks veltīts finanšu un ekonomikas jautājumiem. (0 punkti) Projekts neparedz veidot saturu par finanšu un ekonomikas jautājumiem.
5.9.7.	Projekts paredz veidot saturu par medicīnas, sabiedrības veselības, tehnoloģiju, vides ilgtspējas un citu zinātnes jomu jautājumiem	3	(3 punkti) Viss projektā radītais saturs tiks veidots par medicīnas, sabiedrības veselības, tehnoloģiju, vides ilgtspējas un citu zinātnes jomu jautājumiem. (1 punkts) Vismaz 50% radītā saturs tiks veltīts medicīnas, sabiedrības veselības, tehnoloģiju, vides ilgtspējas un citu zinātnes jomu jautājumiem. (0 punkti) Projekts neparedz veidot saturu par medicīna, sabiedrības veselības, tehnoloģiju, vides ilgtspējas un citu zinātnes jomu jautājumiem.
5.9.8.	Projekts paredz veidot saturu par ārpolitikas aktualitātēm un nodrošinās ārpolitisko procesu analīzi	3	(3 punkti) Viss projektā radītais saturs tiks veidots par ārpolitikas aktualitātēm un nodrošinās ārpolitisko procesu analīzi. (1 punkts) Vismaz 50% radītā saturs tiks veltīts ārpolitikas aktualitātēm un ārpolitisko procesu analīzei. (0 punkti) Projekts neparedz veidot saturu par ārpolitikas aktualitātēm un nenodrošinās ārpolitisko procesu analīzi.
5.9.9.	Projekts paredz veidot saturu, kas skaidro valsts konstitucionālo iekārtu, valsts uzbūves un tiesu sistēmas pamatus un svarīgākos juridiskos jēdzienus un procesus, un atbilst augstiem tiesiskuma izpratnes standartiem.	3	(3 punkti) Viss projektā radītais saturs skaidro valsts konstitucionālo iekārtu, valsts uzbūves un tiesu sistēmas pamatus un svarīgākos juridiskos jēdzienus un procesus, un atbilst augstiem tiesiskuma izpratnes standartiem. (1 punkts) Vismaz 50% radītā saturs tiks veltīts konstitucionālo iekārtu, valsts uzbūves un tiesu sistēmas pamatus un svarīgākos juridiskos jēdzienus un procesus, un atbilst augstiem tiesiskuma izpratnes standartiem. (0 punkti) Projekts neparedz veidot saturu, kas skaidro valsts konstitucionālo iekārtu, valsts uzbūves un tiesu sistēmas pamatus un svarīgākos juridiskos jēdzienus un procesus, un atbilst

			augstiem tiesiskuma izpratnes standartiem.
5.9.10.	Projekta ietvaros veidota sadarbība ar neatkarīgu producentu (juridisku personu)	1	(1 punkts) Projekta ietvaros veidota sadarbība ar neatkarīgo producentu (juridisku personu). (0 punkti) Projekta ietvaros netiek veidota sadarbība ar neatkarīgu producentu (juridisku personu).

- 5.10. Ja projekta pieteikumam piešķirto punktu skaits kvalitātes kritērijos ir mazāks par 5.8.punktā noteikto minimāli nepieciešamo punktu, Komisija iesaka Fonda padomei projekta pieteikumu noraidīt.
- 5.11. Gadījumā, ja kādā no konkursa finansējuma daļām paredzētais finansējums netiek pilnībā izlietots, Komisijai ir tiesības finansējumu pārdalīt uz citu vai citām konkursa finansējuma daļām.
- 5.12. Projektu pieteikumus, kuri visos kvalitātes vērtēšanas kritērijos ieguvuši vismaz minimālo kopējo punktu skaitu (22 punkti), Komisija sakārto dilstošā secībā pēc iegūto punktu skaita katrā no finansējuma daļām. Ja vairāki projektu pieteikumi būs ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroka tiks dota projekta pieteikumam, kurš būs ieguvis augstāko vidējo punktu skaitu 5.7.1., 5.7.2. un 5.7.6. vērtēšanas kritērijā kopā. Pārējie projektu pieteikumi, kuriem nepietiks finansējuma, tiks ieteikti noraidīšanai.
- 5.13. Komisija sagatavo un iesniedz Fonda padomei projektu pieteikumu vērtēšanas ziņojumu, kurā ietverts apstiprināšanai, apstiprināšanai ar nosacījumiem un noraidīšanai ieteikto projektu pieteikumu saraksts.
- 5.14. Pamatojoties uz Komisijas iesniegto vērtēšanas ziņojumu, Fonda padome pieņem lēmumu par katra projekta pieteikuma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumiem vai noraidīšanu.
- 5.15. Pieņemto lēmumu 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas dienas Fonds nosūta projekta iesniedzējam uz projekta iesniedzēja norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 5.16. Fonda padome pieņem lēmumu par projekta pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu, ja projekta pieteikumā ir konstatētas kļūdas vai nepilnības, taču piešķirto punktu skaits ir pietiekams, lai to apstiprinātu. Šādā gadījumā pirms projekta īstenošanas līguma noslēgšanas Fonds lūgs projekta iesniedzējam iesniegt projekta pieteikuma precizējumus, ar kuriem nedrīkst tikt izdarītas tādas izmaiņas projekta pieteikumā, kas būtu varējušas ietekmēt komisijas veikto projekta pieteikuma vērtējumu. Pieļaujamie precizējumi ir šādi:
- 5.16.1. novērst informācijas pretrunas dažādās projekta pieteikums sadaļās;
 - 5.16.2. precizēt projekta īstenošanas laika grafiku;
 - 5.16.3. precizēt projekta budžetu, ja tajā pieļautas aritmētiskas kļūdas;
 - 5.16.4. no projekta attiecināmajām izmaksām izslēgt izdevumus, kas nav nepieciešami projekta aktivitāšu īstenošanai vai neatbilst citiem izmaksu attiecināmības nosacījumiem;
 - 5.16.5. samazināt izmaksas, kas pārsniedz vidējās tirgus cenas;
 - 5.16.6. iesniegt papildu informāciju, ja projekta pieteikumā iekļautā informācija ir nepilnīga, neskaidra vai pretrunīga.
- 5.17. Projekta iesniedzējs projekta pieteikuma precizējumus iesniedz lēmumā par projekta pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu norādītajā termiņā. Fonds 10 (desmit) darbdienu laikā izskata precizēto projekta pieteikumu un sagatavo atzinumu par lēmumā iekļauto nosacījumu izpildi. Atzinumu Fonds nosūta projekta iesniedzējam un, ja tas ir pozitīvs, vienlaikus informē par projekta īstenošanas līguma slēgšanas uzsākšanu. Ja

atzinums ir negatīvs vai projekta iesniedzējs nav nodrošinājis lēmumā iekļauto nosacījumu izpildi noteiktajā termiņā, projekta pieteikums būs uzskatāms par noraidītu.

6. Projekta īstenošanas līguma slēgšana

- 6.1. Apstiprināto projektu pieteikumu iesniedzējiem ir jānoslēdz ar Fondu projekta īstenošanas līgums.
- 6.2. Pirms projekta īstenošanas līguma noslēgšanas apstiprināto projektu iesniedzējiem jāatver projekta konts Valsts kasē.
- 6.3. Projekta iesniedzējs var atsaukt projekta pieteikumu jebkurā laikā, kamēr nav noslēgts projekta īstenošanas līgums. Ja projekta pieteicējs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad saņemts lēmums par projekta pieteikuma apstiprināšanu vai šo noteikumu 5.16.punktā minētais piedāvājums, nenoslēdz projekta īstenošanas līgumu vai līdz līguma noslēgšanai atsauc projekta pieteikumu, projekta iesniedzējs zaudē tiesības noslēgt projekta īstenošanas līgumu. Šajā gadījumā Fonds pieņem lēmumu slēgt projekta īstenošanas līgumu ar projekta iesniedzēju, kura iesniegtais projekts ir nākamais komisijas sagatavotā projektu pieteikumu vērtēšanas ziņojuma projektu pieteikumu sarakstā un visos 5.8.punktā noteiktajos kvalitātes vērtēšanas kritērijos ir ieguvis vismaz minimālo punktu skaitu.
- 6.4. Fonds 5 (piecu) darbdienu laikā pēc visu projektu īstenošanas līgumu noslēgšanas publicē noslēgto līgumu sarakstu tīmekļa vietnē www.sif.gov.lv.

7. Pielikumi

1. pielikums "Projekta pieteikuma veidlapa";
2. pielikums "Projekta budžeta veidlapa".

Sabiedrības integrācijas fonda
Padomes priekšsēdētājs

Nauris Puntulis