



Sabiedrības integrācijas fonds

MAF

Mediju atbalsta fonds

APSTIPRINĀTS  
ar Sabiedrības integrācijas fonda padomes  
2021.gada 15.janvāra lēmumu  
(Protokols Nr.1, 5.§)

## **Latvijas valsts budžeta finansētā programma**

**“Atbalsts medijiem sabiedriski nozīmīga satura  
veidošanai latviešu valodā diasporai, personām  
ar invaliditāti un mediju kritikas jomā”**

**Atklāta projektu pieteikumu konkursa nolikums**

**2021.gads**

**Identifikācijas Nr. 2021.LV/MA**

## 1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Latvijas valsts budžeta finansētās programmas “Atbalsts medijiem sabiedriski nozīmīga satura veidošanai un nacionālās kultūrtelpas stiprināšanai latviešu valodā diasporai, personām ar invaliditāti un mediju kritikas jomā” (turpmāk – programma) atklāta projektu pieteikumu konkursa (turpmāk – Konkurss) nolikums nosaka Konkursā iesniegto projektu pieteikumu iesniegšanas, vērtēšanas un finansējuma piešķiršanas kārtību.
- 1.2. Programma atbilst Ministru kabineta 2016.gada 8.novembra rīkojuma Nr.666 “Par Latvijas mediju politikas pamatnostādņu 2016.–2020.gadam īstenošanas plānu” 1.1.3.punktā „Nodrošināt Mediju atbalsta programmu ieviešanu (Mediju atbalsta fonda izveidi un darbību) nekomerciāla, sabiedriski nozīmīga satura radīšanas veicināšanai medijos neatkarīgi no to veida un izmantotās platformas, vienlaikus nodrošinot demarkāciju ar sabiedrisko pasūtījumu, par prioritātēm nosakot atbalstu pētnieciskā, analītiskā un mediju kritikas žanriem, reģionālajiem medijiem” izvirzītajam uzdevumam, kā arī 1.4.1.punktā “Atbalstīt sabiedriski nozīmīga satura veidošanu diasporas medijos latviešu valodā (Mediju atbalsta programmu ietvaros)”, 1.4.2.punktā “Atbalstīt sabiedriski nozīmīga satura veidošanu diasporas auditorijai medijos Latvijā (Mediju atbalsta programmu ietvaros)”, 1.5.1.punktā “Atbalstīt sabiedriski nozīmīga satura veidošanu personām ar invaliditāti (Mediju atbalsta programmu ietvaros)” un 4.3.1. „Atbalstīt mediju kritikas žanra attīstību medijos (Mediju atbalsta programmu ietvaros)” noteiktajiem virzieniem un darbībām, kā arī Diasporas likuma 4.panta 1. un 8.punktam un 6. panta otrās daļas 4. punkta a), d) un e) apakšpunktam.
- 1.3. Programmas mērķis ir atbalstīt medijus sabiedriski nozīmīga satura veidošanā un stiprināt nacionālo kultūrtelpu latviešu valodā, atbalstot nekomerciālas, sabiedriski nozīmīgas žurnālistikas radīšanu medijos, kuras uzdevumi ir stiprināt Satversmē noteiktās vērtības, valstisko apziņu, latvisko kultūrtelpu, kritisko domāšanu, veicināt mediju atbildīgumu un kvalitāti, kā arī sabiedrības saliedētību uz latviešu valodas pamata.
- 1.4. Konkursa mērķis ir atlasīt projektus šā nolikuma 1.6.punktā noteiktajās kategorijās, kuru īstenošana dos ieguldījumu programmas mērķa sasniegšanā.
- 1.5. Konkursu organizē Sabiedrības integrācijas fonds (turpmāk – Fonds).
- 1.6. Konkursā tiks atbalstīti projekti šādās 3 (trīs) kategorijās:
  - 1.6.1. “**Diasporas mediji**” – sabiedriski nozīmīga un kvalitatīva satura veidošana Latvijas diasporai diasporas medijos, tādējādi saglabājot diasporas saikni ar Latviju un tās kultūru, vai veicinot diasporas pārstāvju interesi par iespēju atgriezties uz dzīvi Latvijā;
  - 1.6.2. “**Personas ar invaliditāti**” – sabiedriski nozīmīga un kvalitatīva satura veidošana (vai adaptēšana, pieejamības veicināšana) personām ar invaliditāti, nodrošinot informācijas pieejamību šai sociāli mazaizsargātajai sabiedrības grupai un ievērojot personu ar invaliditāti vienlīdzīgu iespēju principu;
  - 1.6.3. “**Mediju kritika**” – mediju kritikas žanra projekti, kas nodrošina mediju un plašākas sabiedrības spēju diskutēt un analizēt mediju satura, uztveres, ietekmes, kvalitātes un atbildīguma, kā arī pārvaldības un mediju nozares attīstības un tendenču jautājumus.
- 1.7. Konkursā pieejamais finansējums ir **110 000 EUR**, tai skaitā:
  - 1.7.1. kategorijā **Diasporas mediji** – 40 000 (četrdesmit tūkstoši) *euro*. Kategorijā tiek atbalstīti vismaz četri projekti. Maksimālais vienam projektam pieejamais programmas finansējums ir 10 000 *euro*.
  - 1.7.2. kategorijā **Personas ar invaliditāti** – 20 000 (divdesmit tūkstoši) *euro*. Kategorijā tiek atbalstīti vismaz divi projekti. Maksimālais vienam projektam pieejamais programmas finansējums ir 10 000 *euro*.

- 1.7.3. kategorijā **Mediju kritika** – 50 000 (piecdesmit tūkstoši) euro. Kategorijā tiek atbalstīti vismaz divi projekti. Minimālais vienam projektam pieejamais finansējums ir 10 000 *euro*. Maksimālais vienam projektam pieejamais programmas finansējums ir 25 000 *euro*.
- 1.8. Projekta iesniedzējs katrā no kategorijām var iesniegt vienu projekta pieteikumu.
- 1.9. Ja projekta iesniedzējs plāno iesniegt projekta pieteikumus vairākās kategorijās, tas par katru no kategorijām sagatavo atsevišķu projekta pieteikumu.
- 1.10. Konkursā netiks atbalstīti uz politiska spēka tēla veidošanu vērsti pasākumi.
- 1.11. Projekta īstenošanas un izmaksu attiecināmības periods ir no 2021.gada 1.maija līdz 2022.gada 28.februārim. Visām projekta aktivitātēm jābūt pabeigtām līdz 2022.gada 28.februārim.
- 1.12. Programmas finansējums veido 100% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.
- 1.13. Projekta īstenošanai jānodrošina, ka visos projekta ietvaros sagatavotajos materiālos ir norādīts Mediju atbalsta fonda logo un ir šāda norāde: „Mediju atbalsta fonda ieguldījums no Latvijas valsts budžeta līdzekļiem” vai „Projektu <finansē/līdzfinansē> Mediju atbalsta fonds no Latvijas valsts budžeta līdzekļiem”. “Par <materiāla nosaukums> saturu atbild <Projekta īstenoātāja vai materiāla autora nosaukums>.” Internetā publicētajiem materiāliem pievieno tēmturi #SIF\_MAF2021. Projekta īstenošanai jāievieto informācija par projektu savā tīmekļvietnē (ja tāda ir) un jānodrošina tās regulāra aktualizēšana.
- 1.14. Projekta īstenošanai jānodrošina, ka visi projekta ietvaros sagatavotie materiāli ir pieejami arī bez maksas, izvietojot tos interneta vietnēs vai sociālo tīklu platformās.

## 2. Projekta pieteikuma noformēšanas un iesniegšanas kārtība

- 2.1. Lai piedalītos Konkursā, projekta iesniedzējs sagatavo projekta pieteikumu, ietverot šādus dokumentus:
  - 2.1.1. **projekta pieteikums** saskaņā ar šā nolikuma 1.pielikumu;
  - 2.1.2. **projekta budžeta veidlapa** saskaņā ar šā nolikuma 2.pielikumu;
  - 2.1.3. **projektā iesaistītā personāla dzīves gājuma, pieredzes un profesionālās kompetences apraksts (CV);**
  - 2.1.4. dokumenti, kas apliecina projekta iesniedzēja atbilstību attiecīgi nolikuma 3.1., 3.2. vai 3.3.punktā noteiktajai prasībai (ja attiecināms, iesniedzēja apliecināta izdruka no masu informācijas līdzekļu reģistra, saite uz tīmekļvietni, kurā pieejams projekta iesniedzēja ētikas kodekss vai ētikas kodeksa kopija, līgums ar sadarbības partneri par satura izplatīšanu);
  - 2.1.5. mērķauditorijas raksturojumu pamatojošu informāciju (piemēram, mediju auditoriju pētījumi, abonēšanas un/vai tirdzniecības dati, tirāžu dati vai cita informācija, kas pamato auditoriju).
- 2.2. Projekta pieteikumam var pievienot arī citus dokumentus pēc projekta iesniedzēja ieskatiem.
- 2.3. Projekta pieteikumu paraksta projekta iesniedzēja pārstāvēttiesīgā vai pilnvarotā persona.
- 2.4. Projekta iesniedzējs projekta pieteikumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāds no projekta pieteikuma dokumentiem ir svešvalodā, tam jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild projekta iesniedzējs.
- 2.5. Projekta pieteikumu var iesniegt elektroniski vai papīra formā:
  - 2.5.1. iesniedzot projekta pieteikumu elektroniski, to noformē atbilstoši Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites

kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktajām prasībām. Projekta pieteikumam (tajā skaitā projekta pieteikuma veidlapai un pielikumiem) jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātam ar laika zīmogu.

- 2.5.2. iesniedzot projekta pieteikumu papīra formā, to iesniedz vienā oriģināleksempļārā, ko noformē atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumos Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajām prasībām. Projekta pieteikuma oriģinālam (tajā skaitā projekta pieteikuma veidlapai un tās pielikumiem) jābūt caursūtā (cauraklotam), un parakstītam, parakstam atšifrētā un lapām sanumurētām, kā arī jānorāda lappušu skaits un cauraklošanas datums. Projekta pieteikuma elektronisko versiju projekta iesniedzējs nosūta līdz 2.6.punktā noteiktā termiņa beigām uz Fonda e-pasta adresi [mediji@sif.gov.lv](mailto:mediji@sif.gov.lv), e-pasta temata ailē norādot projekta iesniedzēja nosaukumu. Projekta iesniedzējs nodrošina projekta pieteikuma elektroniskās versijas atbilstību papīra formā iesniegtajam oriģinālam.
- 2.6. Projekta pieteikumu elektroniski iesniedz **līdz 2021.gada 17.februārim plkst. 12:00**, nosūtot uz Fonda e-pasta adresi [mediji@sif.gov.lv](mailto:mediji@sif.gov.lv), e-pasta temata ailē norādot projekta iesniedzēja nosaukumu. Par iesniegšanas termiņu tiek uzskatīts laiks, kad projekta pieteikums reģistrēts fonda elektronisko sūtījumu sistēmā. Pēc projekta pieteikuma iesniegšanas projekta iesniedzējs saņems automātisku sistēmas paziņojumu par e-pasta saņemšanu, taču tā atvēršana un elektroniskā paraksta identitātes un derīguma pārbaude tiks veikta tikai pēc projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.7. Ja projekta pieteikumu iesniedz papīra formā, to iesniedz **līdz 2021.gada 17.februārim plkst. 12:00**, nogādājot to Fondā (Raiņa bulvārī 15, Rīgā, LV-1050) personīgi, ar kurjeru vai nosūtot pa pastu. Pasta sūtījums projekta iesniedzējam jānogādā Fondā līdz norādītā projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām. Par iesniegšanas brīdi tiek uzskatīts tā saņemšanas datums Fondā.
- 2.8. Projekta pieteikumu, kas saņemts pēc norādītā termiņa beigām, Fonds neizskata un par to informē projekta iesniedzēju.
- 2.9. Projekta pieteikumu papīra formā iesniedz ievietotu slēgtā aploksnē, uz kuras norāda šādu informāciju:

Sabiedrības integrācijas fondam  
Raiņa bulvārī 15, Rīgā, LV-1050

*Projekta iesniedzēja nosaukums un adrese*

Projekta “\_\_projekta nosaukums\_\_” pieteikums

**Latvijas valsts budžeta finansētās programmas “Atbalsts medijiem sabiedriski nozīmīga satura veidošanai latviešu valodā diasporai, personām ar invaliditāti un mediju kritikas jomā” projektu pieteikumu konkursam**

### 3. Prasības projekta iesniedzējam

- 3.1. Projekta pieteikumu var iesniegt Latvijas Republikā reģistrēta juridiska persona, kas ir īpašnieks tādiem nacionāliem masu informācijas līdzekļiem (pamatmērķauditorija ir visa Latvija), kas veido redakcionāli neatkarīgu žurnālistikas saturu, ievērojot likumā “Par presi un citiem masu informācijas līdzekļiem” noteikto un atbilst šādām prasībām:

- 3.1.1. ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vismaz 2 (divus) gadus;
  - 3.1.2. jābūt pieejamai informācijai par pieteicēja patiesā labuma guvēju;
  - 3.1.3. satura veidošanā iesaistītajam personālam ir saistošs ētikas kodekss (vai rīcības kodekss Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likuma 24.panta piektās daļas izpratnē) vai kuru projekta īstenošanā iesaistītais personāls ir ar biedra statusu tādās žurnālistu profesionālajās organizācijās, kuras piemēro pašregulatīvu ētikas kodeksu.
- 3.2. Iesniedzot projekta pieteikumu **kategorijā “Diasporas mediji”** projekta iesniedzējs var būt Latvijas Republikā vai arī ārvalstī reģistrēta juridiska persona, kas ir īpašnieks diasporas masu informācijas līdzekļiem (pamatmērķauditorija ir diasporā), kas veido redakcionāli neatkarīgu žurnālistikas saturu. Latvijas Republikā reģistrēta juridiska persona atbilst šā nolikuma 3.1.1., 3.1.2. un 3.1.3.punktā noteiktajām prasībām un ārvalstī reģistrēta juridiska persona atbilst šā nolikuma 3.1.3.punktā noteiktajām prasībām.
- 3.3. Projekta iesniedzējs var būt arī neatkarīgie producenti (juridiskās personas), biedrības un nodibinājumi, kuru darbība ir vērsta uz žurnālistikas materiālu veidošanu, un kuri atbilst šādām prasībām:
- 3.3.1. ir reģistrēti Uzņēmumu reģistrā vismaz divus gadus;
  - 3.3.2. savai darbībai piemēro ētikas kodeksu vai kuru projektā īstenošanā iesaistītais personāls ir ar biedra statusu tādās žurnālistu profesionālajās organizācijās, kuras piemēro pašregulatīvu ētikas kodeksu;
  - 3.3.3. un kuriem ir vismaz viens partneris, kas atbilst 3.1.punktā noteiktajām prasībām un ar kuru ir noslēgts sadarbības līgums par satura izplatīšanu, izņemot sabiedriskos elektroniskos plašsaziņas līdzekļus.
- 3.4. Lai apliecinātu atbilstību attiecīgi 3.1., 3.2. vai 3.3. punktā noteiktajām prasībām projekta iesniedzējs iesniedz izpildītu projekta pieteikuma veidlapu atbilstoši nolikuma 1.pielikumam (turpmāk – projekta pieteikuma veidlapa).
- 3.5. Komisijai ir tiesības pieprasīt projekta iesniedzējam papildu informāciju un dokumentus, kas apliecina projekta iesniedzēja atbilstību minētajām prasībām.
- 3.6. Projekta iesniedzējs nevar būt:
- 3.6.1. valsts vai pašvaldības iestāde;
  - 3.6.2. juridiska persona, kurai pasludināta maksātnespēja, kura atrodas likvidācijas procesā, ir apturēta tās saimnieciskā darbība, pret kuru ir uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
  - 3.6.3. pretendents, ar tādās kompetentas institūcijas lēmumu, kas ir stājies spēkā, ir atzīts par vainīgu par būtiskiem nozari regulējošiem normatīvo aktu pārkāpumiem vai būtiskiem mediju profesionālās ētikas pārkāpumiem 12 mēnešu periodā pirms konkursa izsludināšanas dienas;
  - 3.6.4. pretendents, kuram projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad komisija pieņem lēmumu par projekta virzīšanu apstiprināšanai, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas pārsniedz 150 *euro*<sup>1</sup> un nav iesniegts atbilstošs pierādījums par parāda dzēšanu uz pieteikuma iesniegšanas brīdi;
  - 3.6.5. pretendenti, kuri ir veikuši krāpšanas, korupcijas vai jebkādas citas pretlikumīgas darbības, kas ir konstatētas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
  - 3.6.6. pretendenti, kuri ir snieguši Fondam nepatiesu informāciju nolūkā saņemt finansējumu;

---

<sup>1</sup> Parāda (ne)esamību pārbauda VID publiskojamajā datu bāzē <https://www6.vid.gov.lv/NPAR>. Ja parāds konstatēts uz projekta iesniegšanas brīdi un tas nav dzēsts līdz brīdim, kad vērtēšanas komisija pieņem lēmumu par projektu virzīšanu apstiprināšanai, projekta pieteikums tiks noraidīts.

- 3.6.7. pretendenti, kuri ir centušies ietekmēt projektu pieteikumu vērtēšanas procesā iesaistītās personas;
- 3.6.8. pretendenti, kuri nav nokārtojuši saistības citu Fonda administrēto programmu ietvaros;
- 3.6.9. pretendenti, kuri, īstenojot projektus iepriekšējo gadu Mediju atbalsta fonda programmās, nav ievērojuši profesionālos žurnālistikas un ētikas standartus, vai īstenojuši projektus nepilnīgi, vai pretēji programmu mērķiem;
- 3.6.10. pretendenti vai projektā iesaistītais personāls ir izplatījuši dezinformāciju<sup>2</sup>. Pretendentiem ir tiesības izskaidrot izplatītās dezinformācijas gadījuma apstākļus, norādīt, kā pieteicējs ir centies mazināt dezinformācijas ietekmi un sekas, kā arī paskaidrot, kādi pasākumi veikti, lai mazinātu dezinformācijas izplatības risku turpmāk. Ņemot vērā pretendenta sniegto informāciju, nolikuma 5.1. punktā noteiktā programmas vērtēšanas komisija ir tiesīga atzīt, ka pretendents nav izplatījis dezinformāciju.

#### 4. Izmaksu attiecināmības nosacījumi

- 4.1. Projekta izmaksas ir attiecināmas, ja tās atbilst šādiem nosacījumiem:
  - 4.1.1. ir nepieciešamas projekta aktivitāšu īstenošanai un ir paredzētas apstiprinātajā projekta pieteikumā, kā arī ir veiktas, ievērojot drošas finanšu vadības principus, tai skaitā ievērojot izmaksu lietderības, ekonomiskuma un efektivitātes principus;
  - 4.1.2. ir radušās projekta īstenošanas laikā, kas noteikts projekta īstenošanas līgumā, ir faktiski veiktas, tās ir reāli apmaksājis projekta īstenotājs līdz projekta noslēguma pārskata iesniegšanas dienai;
  - 4.1.3. ir uzskaitītas projekta īstenotāja grāmatvedības uzskaitē, ir identificējas, nodalītas no pārējām izmaksām un pārbaudāmas, un tās apliecina attiecīgu attaisnojuma dokumentu oriģināli;
  - 4.1.4. projekta īstenošanā iesaistītā personāla atlīdzība un ar to saistītās nodokļu maksājumu izmaksas (t.sk. uzņēmējdarbības riska valsts nodeva), ievērojot nosacījumu, ka tās nepārsniedz atbilstošas kvalifikācijas un profila personāla vidējās atlīdzības izmaksas. Visam projekta izpildē iesaistītajam personālam (projekta īstenošanas laikā) ir jābūt darba tiesiskajās attiecībās ar projekta īstenotāju, un par šiem darbiniekiem veicamas darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (turpmāk – VSAOI). Projekta īstenotājs ar iesaistīto personālu (projekta īstenošanās laikā) var slēgt uzņēmuma līgumu, iesniedzot pamatojumu, kāpēc netiek slēgts darba līgums, un šādā gadījumā par attiecīgo personālu VSAOI tiek veiktas tādā apmērā, kas atbilst (ir ne mazāks kā) darba tiesiskajās attiecībās veicamajam sociālo iemaksu apmēram.<sup>3</sup>
  - 4.1.5. ar satura veidošanu saistītās izmaksas, t.sk. sakaru pakalpojumu izdevumi;
  - 4.1.6. ar satura atspoguļošanu (tipogrāfija, apraide) saistītās izmaksas, nepārsniedzot 15% no kopējām attiecināmajām izmaksām;
  - 4.1.7. citas ar projekta īstenošanu tieši saistīto pakalpojumu izmaksas;
  - 4.1.8. projekta administratīvās izmaksas, kas kopumā nedrīkst pārsniegt 15% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām;

<sup>2</sup> Dezinformācija ir pārbaudāmi nepatiesa vai maldinoša informācija, kas tiek sagatavota un izplatīta, lai gūtu ekonomisku labumu vai maldinātu sabiedrību, un var radīt kaitējumu sabiedrībai.

<sup>3</sup> Fonds ir tiesīgs, izvērtējot projektu atskaites, pieprasīt sociālo apdrošināšanas iemaksu veikšanu apliecinātos dokumentus. Ja projekta īstenotājs nevarēs pierādīt minēto iemaksu veikšanu, Fonds var lemt par projekta finansējuma atmaksāšanu pilnībā vai daļā.

- 4.1.8.1. administratīvā personāla atlīdzību (projekta vadītājs, grāmatvedis, asistents) un ar to saistītās izmaksas (nodokļus);
  - 4.1.8.2. uz projekta administrēšanu attiecināmie sakaru izdevumi, ēku, biroja telpu noma, īre un komunālie izdevumi, biroja iekārtas, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas, biroja iekārtu un inventāra īre un noma, citi ar projekta administrēšanu saistītie pakalpojumi;
  - 4.1.8.3. projekta vajadzībām lietotajām kancelejas un saimniecības preces.
- 4.2. Neattiecināmās izmaksas:
- 4.2.1. projekta pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
  - 4.2.2. personālam izmaksātās prēmijas un dāvanas vai jebkurš cits gūtais labums, tajā skaitā veselības apdrošināšana, apmaksātas ēdienreizes;
  - 4.2.3. izmaksas, par kurām nav izdevumus pamatojoši un maksājumus apliecinājoši dokumenti;
  - 4.2.4. autoratlīdzības maksājumi;
  - 4.2.5. jebkādas skaidrā naudā veiktas izmaksas;
  - 4.2.6. aizdevuma pamatsummas un procentu maksājumu vai citu saistību segšanas izmaksas;
  - 4.2.7. debeta procentu maksājumi par finanšu darījumiem;
  - 4.2.8. naudas sodi, līgumsodi, nokavējuma procenti un tiesvedības izdevumi;
  - 4.2.9. pamatlīdzekļu iegādes izmaksas;
  - 4.2.10. zemes un nekustamā īpašuma iegādes izmaksas;
  - 4.2.11. būvniecības un telpu remonta izmaksas;
  - 4.2.12. izmaksas, kas jau tiek finansētas no citiem finanšu avotiem;
  - 4.2.13. citas izmaksas, kas neatbilst šā nolikuma 4.1.punktā minētajiem nosacījumiem.
- 4.3. Pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) ir attiecināmās izmaksas, ja tas nav atgūstams no valsts budžeta atbilstoši attiecīgajiem normatīvajiem aktiem par pievienotās vērtības nodokli.
- 4.4. Ja projekta īstenotājs nav reģistrēts VID PVN maksātāju reģistrā, tas budžeta izmaksas plāno ar PVN. Savukārt, ja projekta iesniedzējs ir reģistrēts VID kā PVN maksātājs, PVN būs attiecināmās izmaksas tikai tad, ja projekta ietvaros netiks veikti ar PVN apliekami darījumi vai citi darījumi, uz kuriem attiecināms Pievienotās vērtības nodokļa likums. Projekta īstenotājam kopā ar projekta noslēguma pārskatu būs jāiesniedz organizācijas atbildīgās amatpersonas parakstīts apliecinājums, ka pārskatā iekļautā PVN summa nav atskaitīta kā priekšnodoklis Pievienotās vērtības nodokļa likuma XI nodaļā noteiktajā kārtībā.

## **5. Projekta pieteikumu vērtēšanas kārtība un kritēriji**

- 5.1. Projektu pieteikumus pēc atbilstības un kvalitātes vērtēšanas kritērijiem vērtē programmas konkursa komisija (turpmāk – komisija), kura sastāv no 4 (četriem) augstskolu pārstāvjiem, tai skaitā pārstāvji no reģionālajām augstskolām, kurās ir komunikāciju (mediju) programmas (var iegūt sociālo zinātņu grādu (bakalaura vai maģistra) komunikācijas vai mediju studijās), 1 (vienas) mediju jomas nevalstiskās organizācijas, kuras darbība ir vērsta uz žurnālistikas kvalitātes un mediju ētiskuma veicināšanu, pārstāvja (piemēram, Latvijas Mediju ētikas padome, Baltijas Mediju izcilības centrs) un viņu aizvietotājiem, un 4 (četri) valsts pārvaldes institūciju pārstāvjiem, no kuriem 2 (divi) ir Kultūras ministrijas deleģēti pārstāvji, 1 (viens) Nacionālās elektronisko plašsaziņas līdzekļu padomes deleģēts pārstāvis un viņu aizvietotājiem, un 1 (viens) Fonda pārstāvis, kurš vada vērtēšanas komisijas darbu, bet vērtēšanā un balsošanā nepiedalās. Vērtēšanas komisijas sēdēs var piedalīties personas ar vērtēšanas procesa novērošanas tiesībām.

- 5.2. Komisijas sastāvu apstiprina Fonda padome. Vērtēšanas komisija darbojas saskaņā ar Fonda padomes apstiprinātu vērtēšanas komisijas nolikumu.
- 5.3. Projektu pieteikumu administratīvie vērtēšanas kritēriji:
- 5.3.1. projekta pieteikums atbilst nolikuma 2.punktā noteiktajām projekta pieteikuma noformēšanas un iesniegšanas prasībām;
- 5.3.2. pieprasītais programmas finansējums atbilst 1.7.punktā norādītajam vienam projektam pieejamam programmas finansējumam.
- 5.4. Projektu atbilstības vērtēšanas kritēriji:
- 5.4.1. projekta iesniedzējs un partneri(s) (ja attiecināms) atbilst šā nolikuma 3.punktā noteiktajām prasībām projekta iesniedzējam;
- 5.4.2. projekts atbilst šā nolikuma 1.3.punktā noteiktajam programmas mērķim un 1.6.punktā noteiktajai konkursa kategorijai.
- 5.5. Ja projekta pieteikumā tiks konstatētas neatbilstības kādam no nolikumā noteiktajiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem vai 5.4.1.punktā noteiktajam atbilstības vērtēšanas kritērijam<sup>4</sup>, Fonds, nosūtot pieprasījumu uz projekta pieteikumā norādīto projekta iesniedzēja elektroniskā pasta adresi, vienu reizi rakstiski pieprasa projekta iesniedzējam 5 (piecu) darbdienu laikā no attiecīga Fonda pieprasījuma saņemšanas dienas iesniegt papildu informāciju.
- 5.6. Ja projekta pieteikums neatbilst kādam no atbilstības vērtēšanas kritērijiem, tas tiks noraidīts.
- 5.7. Projektu pieteikumu kvalitātes vērtēšanas kritēriji:

Nr.	Kritēriji	Maksimālais punktu skaits	Punktu skala
	<b>Projekta pieteikuma atbilstība konkursa mērķim, kvalitāte, detalizācijas pakāpe, ilgtspēja, sasniedzamā auditorija</b>	<b>27</b>	
5.7.1.	Atbilstība Programmas mērķim	5	<b>(5 punkti)</b> Projekta pieteikums pilnībā atbilst Programmas mērķim. <b>(3 punkti)</b> Projekta pieteikums daļēji atbilst Programmas mērķim. <b>(0 punkti)</b> Projekta pieteikums neatbilst Programmas mērķim.
5.7.2.	Aktualitāte valsts, reģiona vai vietējo notikumu kontekstā	2	<b>(2 punkti)</b> Ir augsta aktualitāte un nozīmība valsts, reģiona vai vietējo notikumu kontekstā. <b>(1 punkts)</b> Ir daļēji aktuāls un/vai daļēji nozīmīgs valsts, reģiona vai vietējo notikumu kontekstā. <b>(0 punkti)</b> Nav saskatāma aktualitāte un nozīmība valsts, reģiona vai vietējo notikumu kontekstā.
5.7.3.	Projekta pieteikuma kvalitāte un	5	<b>(5 punkti)</b> Projekta pieteikums ir izstrādāts detalizēti un ir pārdomāts, pārlicinot par projektā plānoto uzdevumu sekmīgu veikšanu.

<sup>4</sup> Šajā gadījumā tiek noskaidrota informācija, vai pretendentam vai tā partnerim ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas pārsniedz 150 euro, atbilstoši nolikuma 3.6.4.punkta prasībām.



	detalizācijas pakāpe		<p><b>(3 punkti)</b> Projekta pieteikums ir izstrādāts detalizēti, bet tajā vērojamas atsevišķas nepilnības, taču kopumā tas pārliecina par projektā plānoto uzdevumu sekmīgu veikšanu.</p> <p><b>(1 punkts)</b> Projekta pieteikums nav izstrādāts pietiekami detalizēti un/vai nerada pārliecību par pilnīgu projektā plānoto uzdevumu veikšanu.</p> <p><b>(0 punkti)</b> Projekta pieteikums nav izstrādāts detalizēti un nerada pārliecību par projektā plānoto uzdevumu veikšanu.</p>
5.7.4.	Projekta sasniedzamajiem rezultātiem ir ilgtermiņš efekts, tostarp, medija profesionālās kvalitātes uzlabošanā	5	<p><b>(5 punkti)</b> Projekta sasniedzamajiem rezultātiem ir ilgtermiņš efekts (piemēram, projektā paredzēta konstruktīvās žurnālistikas principa<sup>5</sup> izmantošana) un projekts pārliecina par tā potenciālu uzlabot medija profesionālo kvalitāti ilgtermiņā, piemēram, projektā paredzētas paliekošas inovācijas medija darbā, medija satura dažādošana, plašākas auditorijas piesaiste un tamlīdzīgi, kā arī nodrošināta radītā satura pēctecība.</p> <p><b>(3 punkti)</b> Projekta sasniedzamo rezultātu efekts ir daļēji ilgtermiņš un/vai projekts daļēji pārliecina par medija profesionālās kvalitātes uzlabošanu ilgtermiņā.</p> <p><b>(0 punkti)</b> Projekta sasniedzamajiem rezultātiem nav ilgtermiņš efekts, projekts nepārliecina par tā potenciālu uzlabot medija profesionālo kvalitāti ilgtermiņā.</p>
5.7.5.	Projekta piemērotība paredzētās mērķauditorijas sasniegšanai, plānotais sasniegtās mērķauditorijas lielums	6	<p><b>(6 punkti)</b> Projekts pēc kvantitatīvajiem un kvalitatīvajiem kritērijiem pilnībā atbilst tajā definētajai mērķa auditorijai. Plānotās sasniedzamās auditorijas daļa tiek apliecināta ar pārbaudāmiem informācijas avotiem (piemēram, mediju auditoriju pētījumi, abonēšanas un/vai tirdzniecības dati, tirāžu dati vai cita informācija, kas pamato auditoriju.).</p> <p><b>(3 punkti)</b> Projekts pēc kvantitatīvajiem un kvalitatīvajiem kritērijiem daļēji atbilst tajā definētajai mērķauditorijai.</p> <p>Plānotās sasniedzamās auditorijas daļa tiek apliecināta ar pārbaudāmiem informācijas avotiem (mediju pētījumi, mērījumi, abonēšanas un/vai tirdzniecības dati, tirāžu dati vai cita informācija, kas pamato auditoriju).</p> <p><b>(0 punkti)</b> Projekts nepārliecina par spēju</p>

<sup>5</sup> Konstruktīvā žurnālistika ir tāda ziņu pasniegšanas forma, kas ietver ne tikai fokusēšanos uz problēmām, bet arī risinājumu meklēšanu. Skatīt, piemēram, koncepta autora un pamatlicēja Dānijas sabiedriskās raidorganizācijas vadītāja Ulrika Hāgerupa (*Ulrik Haagerup*) skaidrojumu (prezentācija ar tulkojumu latviešu valodā): <http://www.saeima.lv/lv/aktualitates/saeimas-zinas/24451-saeimas-nama-diskute-par-sabiedrisko-raidorganizaciju-lomu-demokratiska-sabiedriba>

			sasniegt mērķauditoriju.
5.7.6.	Projekta pieteikumā paredzēta saturs izplatīšana dažādās platformās, sasniedzot dažādas mērķauditorijas	3	<p><b>(3 punkti)</b> Projekta pieteikumā paredzēta saturs izplatīšana vismaz trīs dažādās platformās (interneta vietnes, drukātie mediji, TV, radio, video pēc pieprasījuma, sociālie mediji u.c.), kur viena no tām ir sociālie mediji. Projektā plānots veidot saturu sociālajiem medijiem pielāgotos formātos.</p> <p><b>(2 punkti)</b> Projekta pieteikumā paredzēta saturs izplatīšana vismaz trīs dažādās platformās (interneta vietnes, drukātie mediji, TV, radio, video pēc pieprasījuma, sociālie mediji u.c.), kur viena no tām ir sociālie mediji.</p> <p><b>(1 punkts)</b> Projekta pieteikumā paredzēta saturs izplatīšana vismaz divās dažādās platformās (interneta vietnes, drukātie mediji, TV, radio, video pēc pieprasījuma, sociālie mediji u.c.).</p> <p><b>(0 punkti)</b> Projekta pieteikumā nav paredzēta saturs izplatīšana dažādās platformās.</p>
5.7.7.	Atgriezeniskā saite ar auditoriju un/vai auditorijas iesaiste medija saturs veidošanā	1	<p><b>(1 punkts)</b> Ir paredzēts aktīvi nodrošināt atgriezenisko saiti ar auditoriju un/vai auditorijas iesaisti saturs veidošanā.</p> <p><b>(0 punkti)</b> Nav paredzēta atgriezeniskā saite un nav paredzēta auditorijas iesaiste saturs veidošanā.</p>
<b>Iesniedzēja kompetence un spēja īstenot iesniegto projektu</b>		<b>10</b>	
5.7.8.	Iesaistītā personāla spēja nodrošināt projekta mērķu un uzdevumu veiksmīgu izpildi	5	<p><b>(5 punkti)</b> Projekta īstenošanā iesaistītā personāla profesionālā kvalifikācija, pieredze un kompetence apliecina spēju sekmīgi īstenot projektu, tā īstenošanā iesaistītajam personālam ir atbilstoša izglītība un ilgstoša pieredze ar projekta īstenošanu saistīto pienākumu veikšanā.</p> <p><b>(3 punkti)</b> Projekta īstenošanā iesaistītā personāla profesionālā kvalifikācija, pieredze un kompetence daļēji apliecina spēju sekmīgi īstenot projektu.</p> <p><b>(1 punkts)</b> Projekta īstenošanā iesaistītajam personālam ir atbilstoša profesionālā kvalifikācija, taču nav atbilstošas pieredzes un kompetences.</p> <p><b>(0 punkti)</b> Projekta īstenošanā iesaistītajam personālam nav atbilstošas profesionālās kvalifikācijas, pieredzes un kompetences.</p>
5.7.9.	Veidotā saturs izstrādes atbilstība augstvērtīgiem žurnālistikas	5	<p><b>(5 punkti)</b> Projekta iesniedzēja līdzšinējā darbības pieredze ir atbilstoša projekta īstenošanai. Līdzšinējā pieredze un iesniegtais projekts dod pārliecību par spēju nodrošināt veidotā saturs izstrādes atbilstību</p>

	profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem		augstvērtīgiem žurnālistikas profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem. <b>(3 punkti)</b> Projekta iesniedzēja līdzšinējā darbības pieredze ir daļēji atbilstoša projekta īstenošanai. Līdzšinējā pieredze un iesniegtais projekts dod daļēju pārliecību par spēju nodrošināt veidotā satura izstrādes atbilstību augstvērtīgiem žurnālistikas profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem. <b>(1 punkts)</b> Projekta iesniedzējam nav atbilstošas pieredzes vai līdzšinējā darbība un iesniegtais projekts dod pamatu šaubām par spēju nodrošināt veidotā satura izstrādes atbilstību augstvērtīgiem žurnālistikas profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem. <b>(0 punkti)</b> Projekta iesniedzējam nav atbilstošas pieredzes un līdzšinējā darbība un iesniegtais projekts dod pamatu šaubām par spēju nodrošināt veidotā satura izstrādes atbilstību augstvērtīgiem žurnālistikas profesionālajiem kvalitātes, atbildīguma un ētikas standartiem.
	<b>Projekta tāmes atbilstība un pamatotība</b>	<b>2</b>	
5.7.10.	Tāmes atbilstība un pamatotība	2	<b>(2 punkti)</b> Tāme ir pamatota un saprotama, atbilstoši plānotajam sasniedzamajam saturam.. <b>(1 punkts)</b> Tāme ir daļēji pamatota un/vai saprotama. <b>(0 punkti)</b> Tāme nav saprotama, tajā ir pilnībā nepamatotas pozīcijas, neatbilstoši aprēķini.
	<b>KOPĀ</b>	<b>39</b>	

5.8. Minimāli nepieciešamais punktu skaits kvalitātes vērtēšanas kritērijos:

<b>Kritērijs</b>	<b>Minimāli nepieciešamais punktu skaits</b>
5.7.1.	3
5.7.2.	1
5.7.8.	1
5.7.9.	1
5.7.10.	1
<b>Minimālais kopējais punktu skaits 5.7.punktā noteiktajos kritērijos</b>	<b>22</b>

5.9. Ja projekta pieteikumam piešķirto punktu skaits kvalitātes kritērijos ir mazāks par 5.8.punktā noteikto minimāli nepieciešamo punktu skaitu, Komisija iesaka Fonda padomei projekta pieteikumu noraidīt.

5.10. Gadījumā, ja kādā no konkursa kategorijām paredzētais finansējums netiek pilnībā izlietots, Komisijai ir tiesības finansējumu pārdalīt uz citu vai citām konkursa kategorijām.

- 5.11. Projektu pieteikumus, kuri visos kvalitātes vērtēšanas kritērijos ieguvuši vismaz minimālo kopējo punktu skaitu (22 punkti), Komisija sakārto dilstošā secībā pēc iegūto punktu skaita katrā no kategorijām. Ja vairāki projektu pieteikumi būs ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroka tiks dota projekta pieteikumam, kurš būs ieguvis augstāku vidējo punktu skaitu 5.7.1., 5.7.2. un 5.7.9. vērtēšanas kritērijā. Pārējie projektu pieteikumi, kuriem nepietiks finansējuma, tiks ieteikti noraidīšanai.
- 5.12. Komisija sagatavo un iesniedz Fonda padomei projektu pieteikumu vērtēšanas ziņojumu, kurā ietverts apstiprināšanai, apstiprināšanai ar nosacījumiem un noraidīšanai ieteikto projektu pieteikumu saraksts.
- 5.13. Pamatojoties uz Komisijas iesniegto vērtēšanas ziņojumu, Fonda padome pieņem lēmumu par katra projekta pieteikuma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumiem vai noraidīšanu.
- 5.14. Pieņemto lēmumu 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas dienas Fonds nosūta projekta iesniedzējam uz projekta iesniedzēja norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 5.15. Fonda padome pieņem lēmumu par projekta pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu, ja projekta pieteikumā ir konstatētas kļūdas vai nepilnības, taču piešķirto punktu skaits ir pietiekams, lai to apstiprinātu. Šādā gadījumā pirms projekta īstenošanas līguma noslēgšanas Fonds lūgs projekta iesniedzējam iesniegt projekta pieteikuma precizējumus, ar kuriem nedrīkst tikt izdarītas tādas izmaiņas projekta pieteikumā, kas būtu varējušas ietekmēt komisijas veikto projekta pieteikuma vērtējumu. Pieļaujamie precizējumi ir šādi:
  - 5.15.1. novērst informācijas pretrunas dažādās projekta pieteikums sadaļās;
  - 5.15.2. precizēt projekta īstenošanas laika grafiku;
  - 5.15.3. precizēt projekta budžetu, ja tajā pieļautas aritmētiskas kļūdas;
  - 5.15.4. no projekta attiecināmajām izmaksām izslēgt izdevumus, kas nav nepieciešami projekta aktivitāšu īstenošanai vai neatbilst citiem izmaksu attiecināmības nosacījumiem;
  - 5.15.5. samazināt izmaksas, kas pārsniedz vidējās tirgus cenas;
  - 5.15.6. iesniegt papildu informāciju, ja projekta pieteikumā iekļautā informācija ir nepilnīga, neskaidra vai pretrunīga.
- 5.16. Projekta iesniedzējs projekta pieteikuma precizējumus iesniedz lēmumā par projekta pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu norādītajā termiņā. Fonds 10 (desmit) darbdienu laikā izskata precizēto projekta pieteikumu un sagatavo atzinumu par lēmumā iekļauto nosacījumu izpildi. Atzinumu Fonds nosūta projekta iesniedzējam un, ja tas ir pozitīvs, vienlaikus informē par projekta īstenošanas līguma slēgšanas uzsākšanu. Ja atzinums ir negatīvs vai projekta iesniedzējs nav nodrošinājis lēmumā iekļauto nosacījumu izpildi noteiktajā termiņā, projekta pieteikums būs uzskatāms par noraidītu.

## **6. Projekta īstenošanas līguma slēgšana**

- 6.1. Apstiprināto projektu pieteikumu iesniedzējiem ir jānoslēdz ar Fondu projekta īstenošanas līgums.
- 6.2. Pirms projekta īstenošanas līguma noslēgšanas apstiprināto projektu iesniedzējiem jāatver projekta konts Valsts kasē, ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem – komercbankā.
- 6.3. Projekta iesniedzējs var atsaukt projekta pieteikumu jebkurā laikā, kamēr nav noslēgts projekta īstenošanas līgums. Ja projekta pieteicējs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad saņemts lēmums par projekta pieteikuma apstiprināšanu vai šo noteikumu 5.16.punktā minētais piedāvājums, nenoslēdz projekta īstenošanas līgumu vai līdz līguma noslēgšanai atsauc projekta pieteikumu, projekta iesniedzējs zaudē tiesības noslēgt projekta īstenošanas līgumu. Šajā gadījumā Fonds pieņem lēmumu slēgt projekta īstenošanas līgumu ar projekta iesniedzēju, kura iesniegtais projekts ir nākamais komisijas sagatavotā projektu pieteikumu vērtēšanas ziņojuma projektu

pieteikumu sarakstā un visos 5.7.punktā noteiktajos kvalitātes vērtēšanas kritērijos ir ieguvis vismaz minimālo punktu skaitu.

- 6.4. Fonds 5 (piecu) darbdienu laikā pēc visu projektu īstenošanas līgumu noslēgšanas publicē noslēgto līgumu sarakstu tīmekļa vietnē [www.sif.gov.lv](http://www.sif.gov.lv).

## **7. Pielikumi**

1. pielikums “Projekta pieteikuma veidlapa”;
2. pielikums “Projekta budžeta veidlapa”.

Sabiedrības integrācijas fonda  
Padomes priekšsēdētājs

Nauris Puntulis